



<https://smaregi.jp/>

## 基本操作マニュアル





基本画面	1日の業務の流れ	3
	画面の説明	4 - 5
	データ同期	6
	販売画面の表示モード	7
販売業務	スタッフの指定	8 - 9
	販売業務	
	基本画面と商品の選択方法について	10
	客層・客数を入力する	11
	未登録商品の販売を行なう	12 - 13
	バーコードリーダー利用中のソフトキーボード表示方法	14
	軽減税率対象商品の販売	15
	お会計処理 (現金・カード・その他の支払など)	16 - 18
	領収証の発行 (但し書き、分割発行など)	19 - 21
	トレーニングモード	22
	オプションメニュー	23
販売の応用	客層管理	24 - 25
	割込み販売	26 - 27
	個別会計	28 - 29
	値引・割引	
	値引・割引 (単品)	30 - 31
	値引・割引 (小計)	32
	取引のキャンセル	34 - 35
	返品販売	36
	キャンセルした取引の履歴を確認する	37
	便利機能	クイックコマンド
明細一括編集		39
営業中にその時点の売上を確認する (点検レシート)		40 - 41
閉店作業	精算と締め処理	
	精算を行なう	42
	締め処理	43
	精算レシートについて	46 - 47
管理画面	管理画面の設定	
	管理画面のナビゲーションメニュー	48
	商品画像の登録、スタッフの登録	49
	軽減税率の設定、支払方法の設定	50
	但し書きの設定、クイックコマンドの設定	51
	銀行預入金自動入力の設定、精算レシートの設定	52





## 1日の業務の流れ

**データ同期**

クラウドサーバー\*から商品や店舗などの情報をダウンロードして、アプリ内データを最新の状態に更新します。

**販売業務**

営業中のお会計作業をスマレジで行ないます。

**レジ締め**

1日の売上を精算します。  
その後、売上を締めます。

\*クラウドサーバー  
インターネットのネットワークでクラウド環境に作られたサーバーのことを指します。管理画面で設定された商品や店舗の情報はここに保存されます。

## 画面の説明

基本画面

販売業務

販売の応用

便利機能

閉店作業

管理画面



## ① 同期

管理画面で設定を行なった商品や店舗の情報をアプリに反映するためのウィンドウを表示します。

## ② メニュー表示の切替え

タップごとに画面下部のメニュータブの表示 / 非表示を切替えます。

## ③ お知らせとサポート

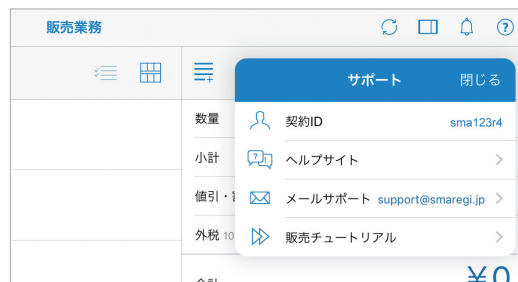
## 🔔 お知らせ

アップデートの情報など、スマレジからのお知らせを表示します。  
新着や未読のお知らせがある場合は、アイコンの右下に赤丸 (🔴) が表示されます。



## 🔍 サポート

契約IDの確認や、ヘルプサイト・メールサポートなどで使い方や不明点を調べることができます。



## ④商品の選択 (販売業務)

 商品一覧


商品リストの一覧表示を呼び出します。部門別に商品リストを見ることができません。

 バーコードスキャン

端末カメラを使用してバーコードを読み取り、商品を出します。

 お気に入り

お気に入り登録した画像から商品を出します。事前に管理画面から画像の登録が必要です。

 商品コード (JANコード)

商品コード (JANコード) を入力して商品を出します。

## ⑤販売オプション (販売業務)

明細の編集や部門販売、お会計時によく使う項目のショートカットボタン (任意に4つまで) などの設定ができます。(設定についてはP23をご覧ください)

 明細一括編集

任意に選択した複数商品に、一括で値引や割引を行ないます。

 オプション

お買上げ商品が追加されている・いないで表示されるメニューが変わります。お買上げ商品なし：取置き / 入出金 (小口) などのメニューを表示します。お買上げ商品あり：割込み (保留) や分割会計などを表示します。

## ⑥取引中止 (販売業務)

現在の取引を中止し、新規取引状態に戻します。

## ⑦スタッフの選択 (販売業務)

レジスタッフを選択します。スタッフを選択するには、事前に管理画面からスタッフの登録が必要です。スタッフを選択して販売業務を行なうと、取引後に管理画面の「取引履歴」で「担当」として確認ができます。

## ⑧メニュータブ

 販売業務

レジ操作の基本画面を表示します。この画面で商品をカートインしてお会計を行ないます。

 取引履歴

お会計の履歴を一覧で確認できる画面を表示します。取引のキャンセルなどもここから行ないます。

 精算

端末の精算や、店舗の締め処理、売上の点検を行なう画面を表示します。

 在庫管理

商品の在庫入れを行なう画面を表示します。プランによっては詳細な在庫管理も行なえます。

 データ収集

簡易的な商品データの収集を行なう画面を表示します。集めたデータは棚卸や入出荷に活用できます。

 商品情報

商品の詳細情報やバンドル商品を確認したり、商品の追加を行なう画面を表示します。

 会員情報

登録されている会員の詳細情報が確認できる画面を表示します。※プレミアムプラス以上の契約が必要となります

 店舗

店舗の詳細情報が確認できる画面を表示します。

 マスター情報

メニュー表示が多くなると商品・会員・店舗がまとまり、マスター情報として表示されます。

 設定

スマレジ・アプリの詳細な設定を変更するための画面を表示します。

説明しているアイコンは、日々の販売業務などで使用する頻度が高いものですが、他にもメニューアイコンは設定可能です。(メニューに表示させるアイコンは設定から変更可能です)

# データ同期

業務開始前に端末のデータとサーバークラウドサーバー\*上のデータを同期し、商品や店舗などの情報を最新の状態へ更新しておきます。

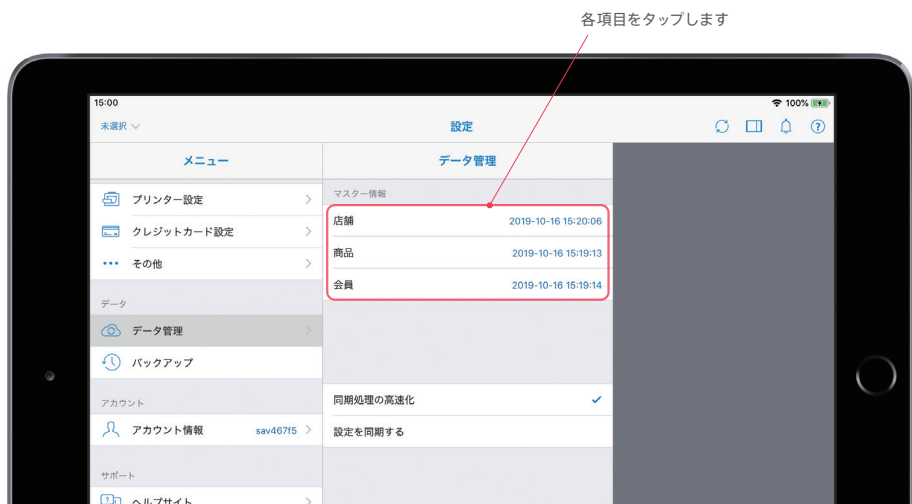
## ■ 販売画面からデータを同期する方法

販売画面右上のデータ更新ボタンをタップし、更新用のウィンドウを表示させます。



## ■ 設定メニューからデータを同期する方法

『メニュータブバー > 設定 > データ管理』と進み、マスター情報の各項目の同期を行ないます。



\*スマレジでは、大事な売上のデータや顧客情報などをスマレジ端末に保存しません。

データはクラウドサーバーと呼ばれるサーバーにて保存・管理されます(サーバー上のデータを確認する画面を『管理画面』と呼んでいます)

## 販売画面の表示モード

### ■ かんたんモード

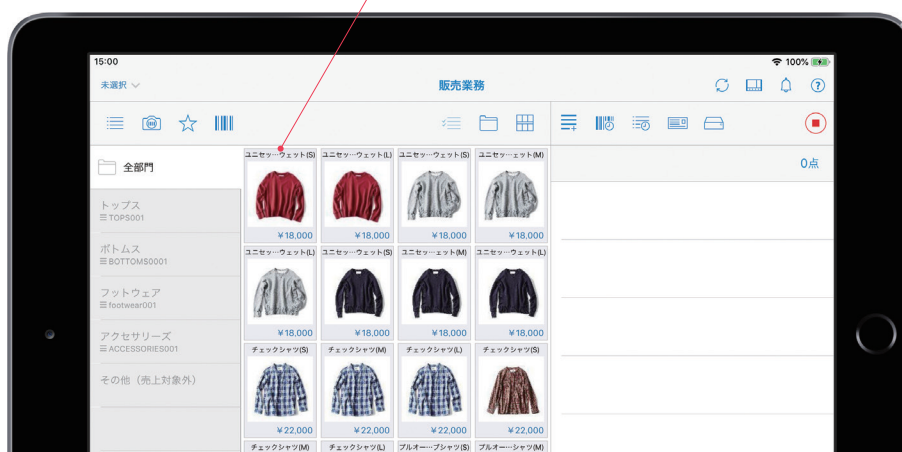
※商品登録したアイコン画像を表示し、画像から商品を選択できるモードです(表示タイプは2種類から選択可能)

※『メニュータブバー > 設定 > 販売設定 > モード設定：販売モード』から選択します

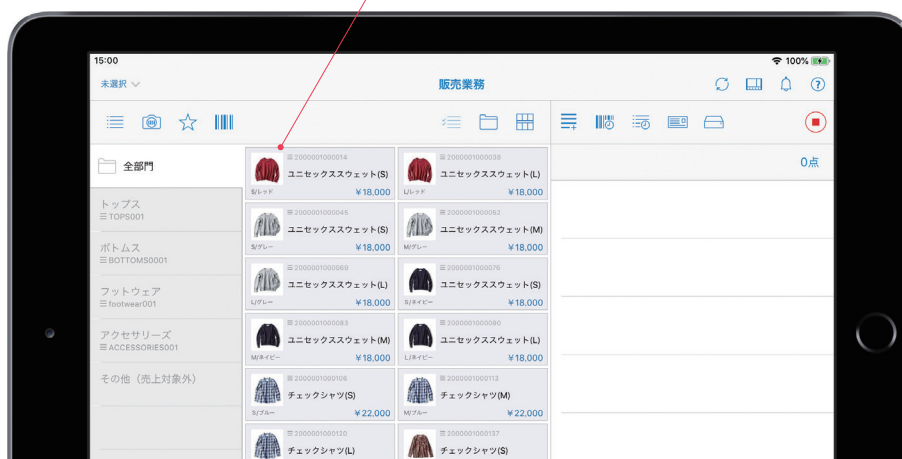
※販売モードが『かんたん』に設定されていると、モード設定に『詳細』設定が追加で表示されます

※『詳細 > 商品：パネルタイプ』から、表示される画像タイプを選択できます(『タイプ1』が大、『タイプ2』が小です)

パネルタイプ1(画像サイズ：大 / 品名サイズ：小)



パネルタイプ2(画像サイズ：小 / 品名サイズ：大)



#### かんたんモードで表示させる画像について

事前に管理画面から画像を登録する必要があります。

『アイコン画像』に登録された画像が、『かんたんモード』と『お気に入り』に表示されます。

(アイコン画像の設定については49ページをご覧ください)

## スタッフの指定

レジ打ちのスタッフを選択できます。

スタッフ名はレシートに印字したり、取引履歴に残すことができます。

※事前に管理画面でスタッフを登録しておく必要があります(スタッフの設定については49ページをご覧ください)

### ■ スタッフを販売画面から選択



#### 2種類のスタッフ指定について

##### 【固定のスタッフ】

画面上部のスタッフは、お会計が完了し、新規の取引を開始した場合にもスタッフとして残ります。

レジでお会計を担当される方が基本的には変わらない運営の店舗におすすめです。

アプリ設定の『販売設定』で『取引開始時にスタッフ選択画面を表示』がONになっている場合は固定のスタッフは設定できません。

※その際は項目自体が非表示になります

##### 【お会計ごとのスタッフ】

画面下部のスタッフ(お会計ごとのスタッフ)は、お会計が完了し、新規の取引を開始した時点で空欄に戻ります。

レジでお会計を担当される方が一定ではない運営の店舗におすすめです。

両方のスタッフを指定した場合、履歴やレシートには『お会計ごとのスタッフ』が表示されます。

※両方のスタッフを併記することはできません

※登録のないスタッフを新規で入力することはできません

### ■ 販売開始時に必ずスタッフの選択を行なう設定

『メニュータブバー > 設定 > 販売設定』と進み、スタッフの【取引開始時にスタッフ選択画面を表示】をONにします。



表示設定をONにします

販売業務画面を開くと、スタッフ選択が表示されます。



固定のスタッフは表示されません

スタッフの名前をタップして決定します

バーコードを用意していただくと、バーコードリーダーで読み込んでスタッフを設定することも可能です

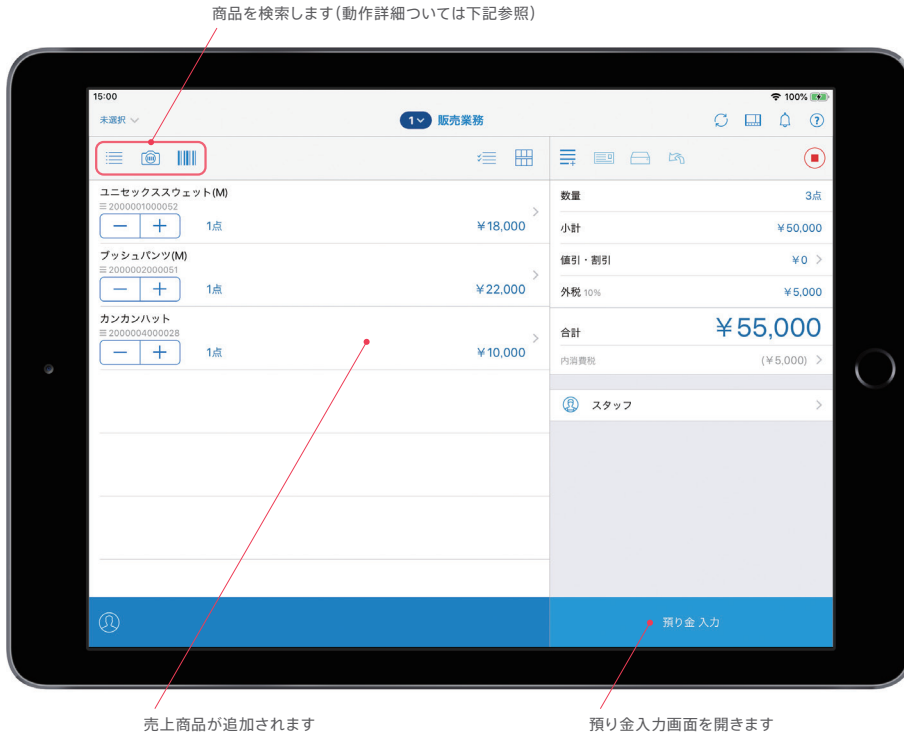
# 販売業務

お買上げ商品を追加していきます。(販売業務画面で商品を追加することを『カートイン』と呼んでいます)

すべての商品を出したら、数量と金額を確認して【預り金入力】をタップします。

※バーコードリーダーをご利用の場合、本画面のままスキャンを行なうことでお買上げ商品として追加されます

※スキャン時に未登録商品になる場合、商品マスタ\*に登録されていないか、同期が行なえていない可能性があります

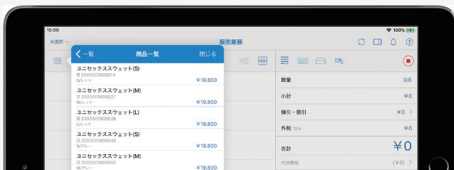


## 商品の選択方法について



### 商品一覧

商品リストの一覧表示を呼び出します。



### お気に入り

お気に入り登録した画像から商品を出します。事前に管理画面から画像の登録が必要です。



### 商品コード (JANコード)

商品コード (JANコード) を入力して商品を出します。



### バーコードスキャン

端末カメラを使用してバーコードを読み取り、商品を出します。



\*商品マスタ

取扱い商品の情報のことで、商品の詳細や取引などの情報を記録したデータのことを指します。



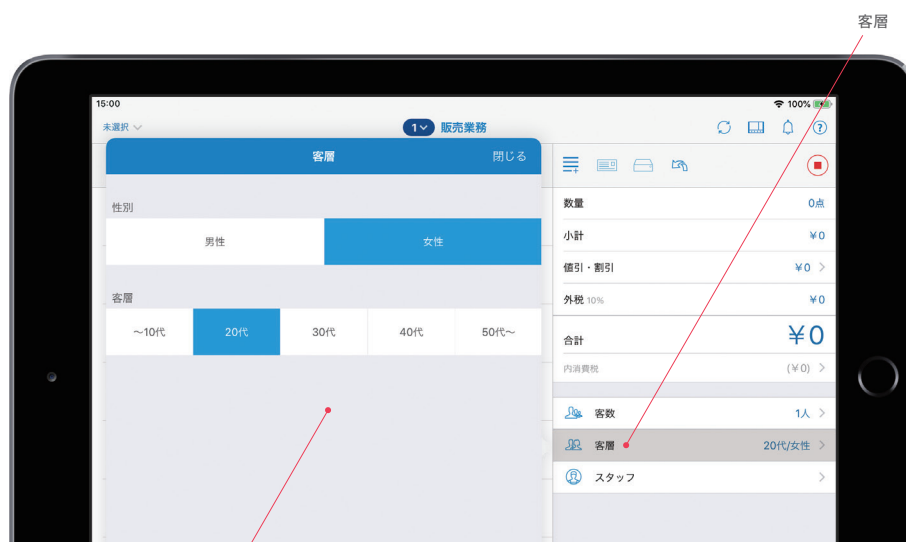
### ■ 客層を入力する

客層機能をONにしている場合、合計の下に『客層』が表示され、タップして客層を入力できます。

※管理画面から客層セクションの編集ができます(セクション数は最大5)

※客層機能がONの場合、お会計毎に必ず選択していただく必要があり、スキップはできません

(客層設定については 24ページをご覧ください)

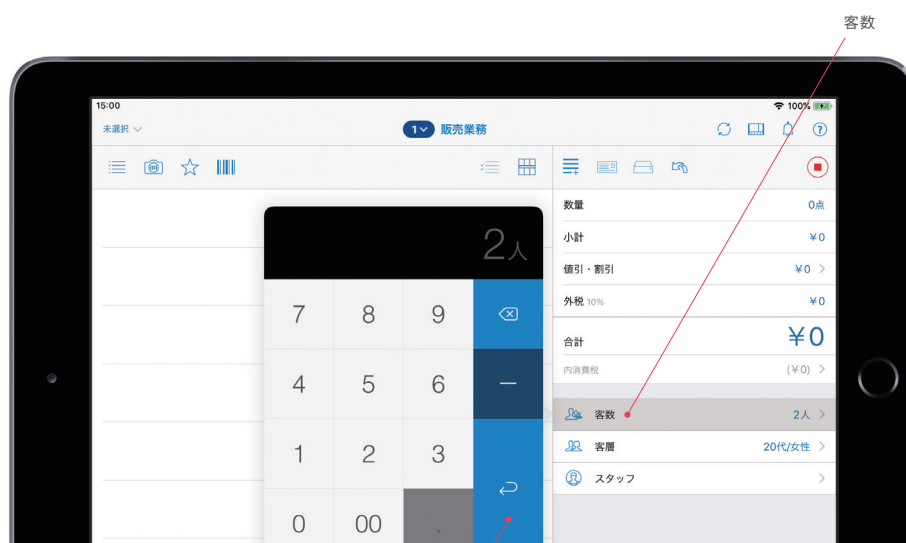


各セクションからそれぞれ1つずつ選択します

### ■ 客数を入力する

客数管理をONにしている場合、合計の下に『客数』が表示され、タップして客数を入力できます。

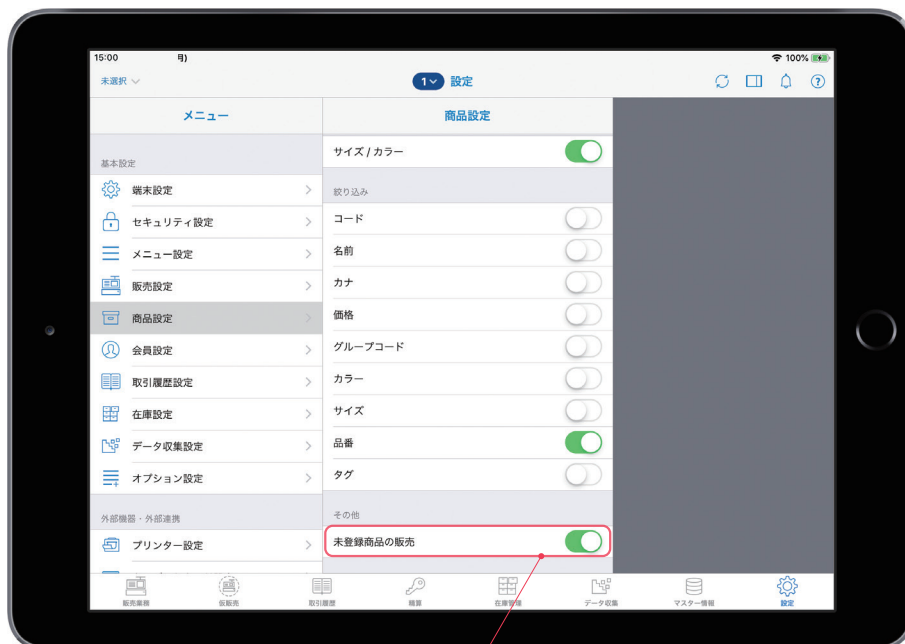
※客数管理は『客層』のような必須項目には設定できません



人数を打ち込み、エンターキーをタップします  
※入力していない場合にも「1人」としてカウントされます

### ■ 未登録商品の販売を行なう(バーコードがある場合)

『メニュータブバー > 設定 > 商品設定』と進み、その他の【未登録商品の販売】をONにします。



【未登録商品の販売】をONにします

バーコードを読み取り、販売価格を入力すると、未登録商品でカートインされます。

※税設定は店舗の税区分に合わせて計算されます

内税：入力した金額自体に税が含まれます

外税：入力した金額に税が加算されます

販売価格を入力するとカートインされます

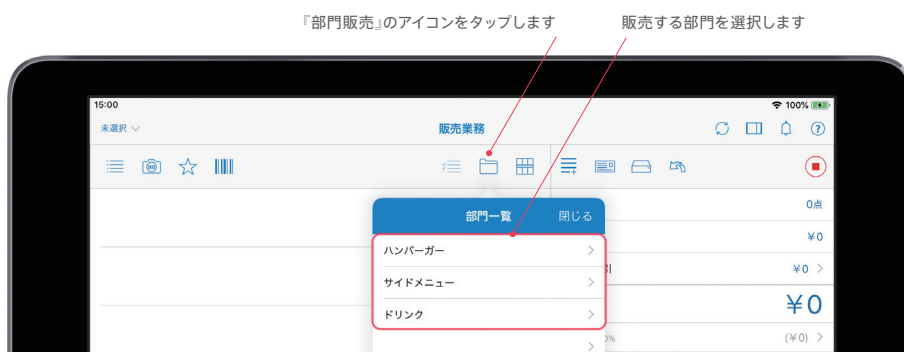


### ■ 未登録商品の販売を行なう(バーコードがない場合)

『メニュータブバー > 設定 > 販売設定』と進み、部門販売の【一覧選択】をONにします。



『部門販売』のアイコンをタップし、『部門一覧』から販売する部門を選択します。

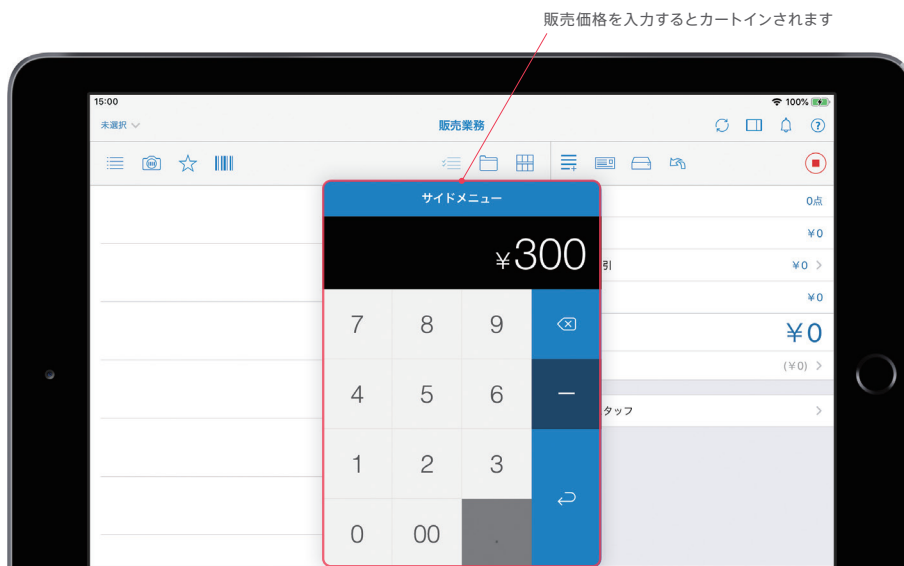


表示された計算機ウィンドウに販売価格を入力し、エンターキー(リターンキー)をタップすると、部門が指定された状態でカートインされます。

※税設定は店舗の税区分に合わせて計算されます

内税：入力した金額自体に税が含まれます

外税：入力した金額に税が加算されます





## バーコードリーダー利用中のソフトキーボード表示方法

バーコードリーダーの使用中は、スマレジ・アプリの画面上にソフトキーボードが自動で表示されません。ソフトキーボードを表示させる方法は下記の2つがあります。

### ■ バーコードリーダーの操作で表示する方法

電源ボタン、もしくはトリガーボタンを『カチカチ』と2回押すと、下の画像のようにキーボードが表示します。

※バーコードリーダーのメーカーや種類により、操作方法に若干の違いがあります



### ■ スマレジ・アプリの画面上をタップして表示する方法

画面下部に表示されるバーの右端(下向き矢印)を長押しすると、キーボードを表示します。

※使用されているiPadのソフトウェアバージョン(iOS)が古い場合、下部にバーが表示されないことがあります



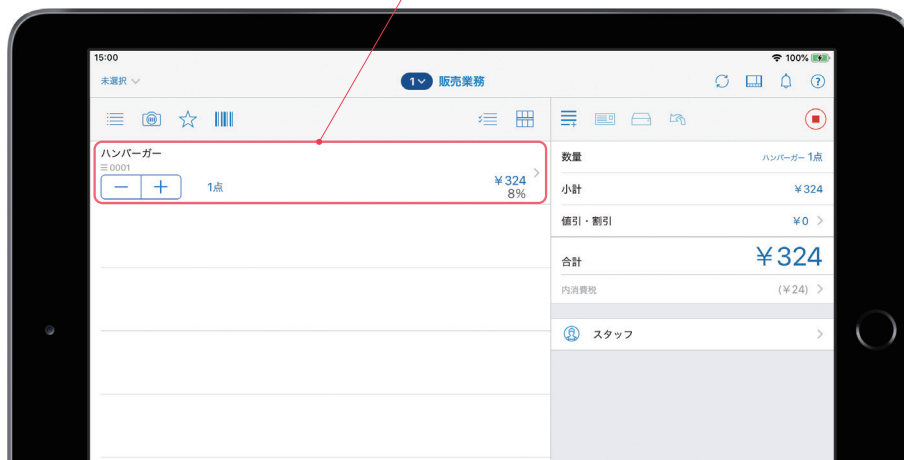
下向きの矢印を長押ししてキーボードが表示されます

## 軽減税率対象商品の販売

軽減税率で販売を行なうには、事前に管理画面で商品設定を行なう必要があります。(軽減税率の設定については50ページをご覧ください)  
 管理画面で行なう設定によって、販売業務画面の表示が変わります。

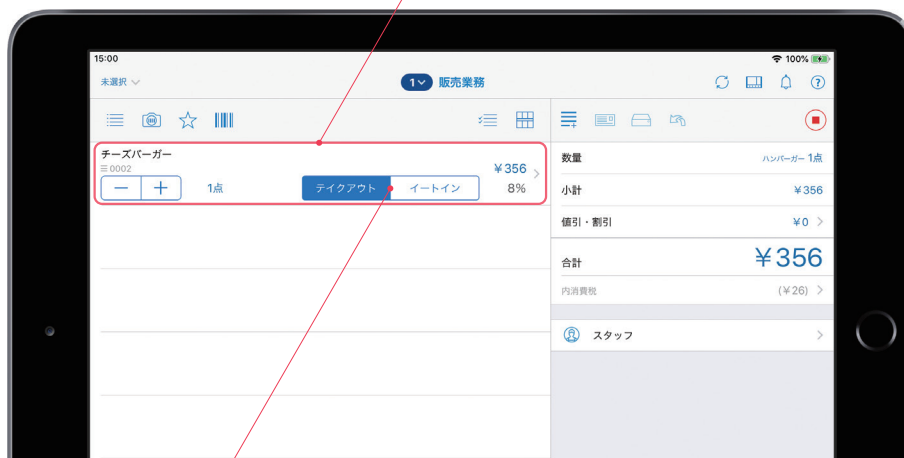
- 軽減税率のみで販売する商品(テイクアウトのみで販売する商品など)  
 通常の販売業務と同じように、対象商品をカートインしてお会計に進みます。

商品をカートインした時に軽減税率(8%)が適用されます



- 軽減税率と標準税率の両方で販売する商品(テイクアウトとイトインの両方で販売する商品)  
 対象商品をカートインした後に、『テイクアウト』と『イトイン』を選択し、お会計に進みます。

商品をカートインした後にテイクアウト(軽減税率8%)とイトイン(標準税率10%)をボタンで選択できます



軽減税率と標準税率の名称は管理画面で自由に設定できます  
 ※ここでは『テイクアウト』と『イトイン』に設定されています

# お会計処理

預り金入力画面を開き、支払方法の選択と金額の入力を行ないます。



入力が完了したら【チェックアウト】をタップします。

※預り金額を入力せずにチェックアウトをタップすると、お釣りのない現金受取りとして扱われます  
(支払い種別を『カード支払』や『支払方法を追加』にした場合も同様です)

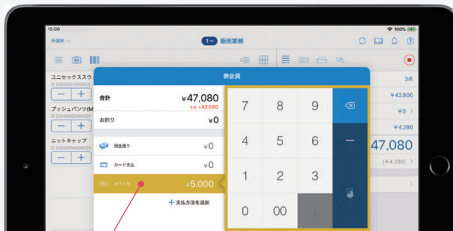


支払方法の併用も可能です。(例：ギフト券を使用し、残り分を現金 など)  
入力が完了したら【チェックアウト】をタップします

選択している支払方法で枠色が変わります(現金：青 / クレジット：緑 / その他支払：黄色)

※『その他支払』は事前に管理画面から項目を登録する必要があります(その他支払の設定については 50ページをご覧ください)

※『その他支払』は1会計で3種類まで併用可能です



その他支払(例はギフト券)分の金額を入力

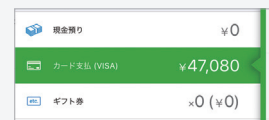


現金預り分の金額を入力

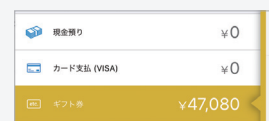
現金預り(青)



カード支払(緑)



その他支払(黄)



### ■ お会計処理完了時の動作


レシートが発行され、ドアが開きます。(レシートの再発行 / 領収証の発行は【レシート】ボタンから行なえます)  
【新規取引】をタップすると最初の画面に戻ります。



### ■ お会計処の中止

● 取引中止ボタンをタップすると、進行中のお会計が中止され、新規取引が開始されます。  
商品ごとに中止する場合、商品名の下にある増減ボタンで点数を『0』にするか、商品項目を右から左へスワイプし削除をタップします。



 **本マニュアルの説明は『チェックアウト画面を使用する』設定をONにしています**

『メニュータブー > 設定 > 販売設定』と進み、モード設定の【チェックアウト画面を使用する】のON/OFF(預り金入力画面を経由する/しない)で設定ができます。OFFの場合、預り金の入力は【チェックアウト】の上にある『預り金』の項目から行ないます。

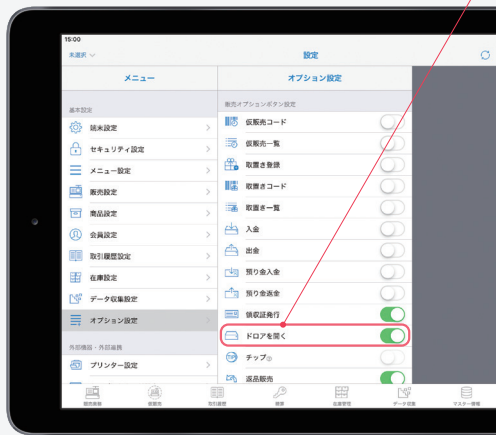


### キャッシュドロアの開き方

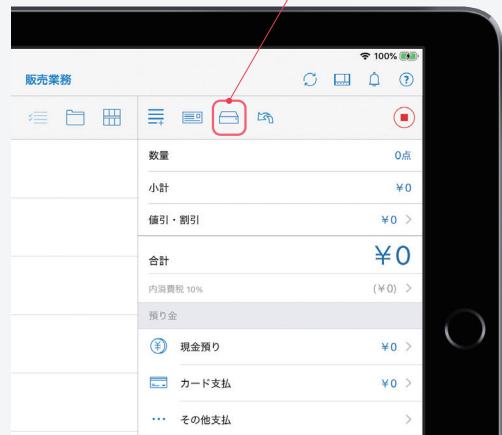
#### ■ 販売オプションボタンに設定する方法

『メニュータブバー ＞ オプション設定』と進み、販売オプションボタン設定の【ドロアを開く】をONにします。  
販売業務画面の販売オプションボタンに表示されたドロアアイコンをタップするとドロアが開きます。

『ドロアを開く』をONにします



ドロアアイコンをタップするとドロアを開くことができます



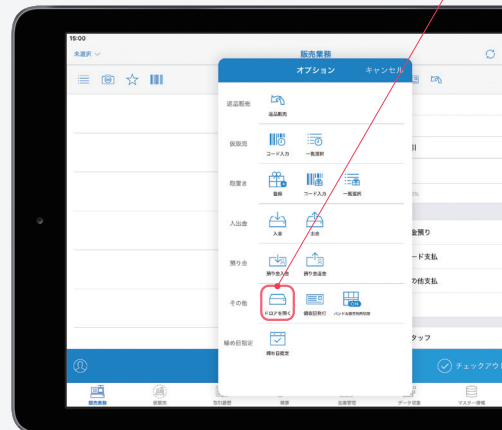
#### ■ 販売オプションメニューに設定する方法

『メニュータブバー ＞ オプション設定』と進み、販売オプションメニュー設定の【ドロアを開く】をONにします。  
販売業務画面で販売オプションメニューを開き、ドロアアイコンをタップするとドロアが開きます。

『ドロアを開く』をONにします



『オプションメニュー』  
ドロアアイコンをタップするとドロアを開くことができます





## 領収証の発行

チェックアウト後に表示される【レシート】ボタンから【領収証発行】を選択します。



- ①【レシート】をタップします  
②領収証発行を選択します

領収証の印刷内容を確認する画面が表示されます。金額、但し書き、分割などの内容もすべて表示されています。

領収証印刷メニューが表示されるので、金額に問題がなければ【印刷】ボタンをタップしてください。

※合計が50,000円(税抜)以上の場合、『収入印紙(収入印紙)』アイコンが表示され、レシートにも印字されます

管理画面で、あらかじめ設定した但し書きの選択が可能です  
(但し書きの設定については51ページをご覧ください)

領収証の分割を開始します(電卓が表示されます)



【印刷】をタップすると領収証印刷が開始されます

■ 金額の変更や、但し書きの追加を行なう方法

※但し書き『手入力』以外は、事前に管理画面で登録しておく必要があります

※『手入力』はiPadのキーボードで任意の文字列を入力できます



■ 領収証の内容を分割して発行する方法

内訳ごとに領収証を分けて発行することが可能です。



領収証の合計値と、会計の合計金額に差異があると領収証は発行されません

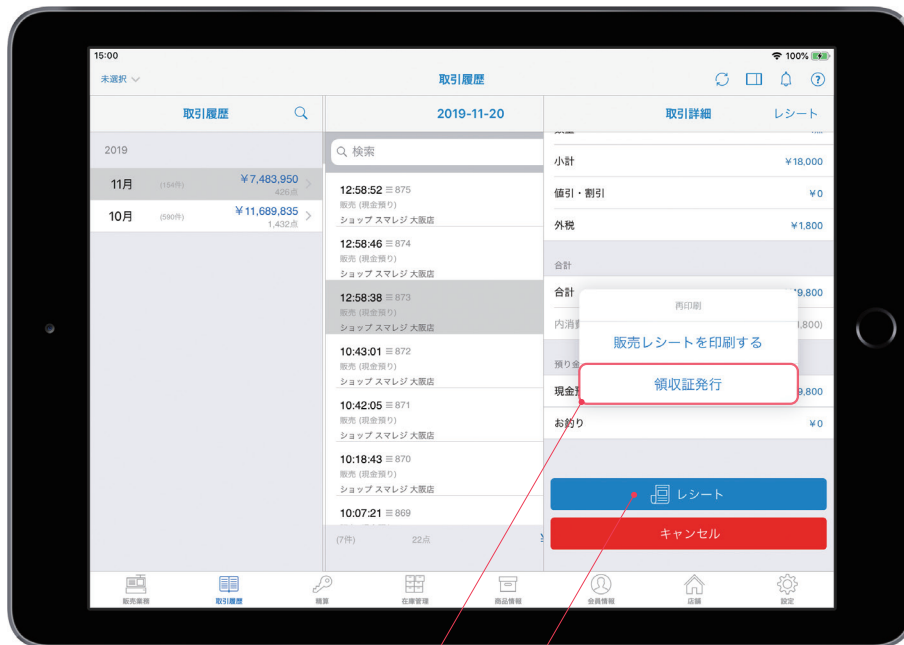
会計の合計金額を超過 / 不足する場合、領収証の発行は行なえません。

分割発行を設定し、片方を削除した場合なども金額が自動で戻ることはありません。

その場合には金額の修正や、中止して再度作業していただくなどの調整を行なってください。

## ■ 取引履歴から領収証を発行する方法

『メニュータブバー > 取引履歴 > 年 / 月 > 日 > 該当取引』と進み、明細画面の下部の【レシート】ボタンから発行します。



② 領収証発行を選択します

① 【レシート】をタップします

取引履歴からの領収証発行も、詳細操作(但し書き・分割)は、通常の領収証発行と同様に行なうことができます。

## ■ 取引バーコードを読み取って発行する方法

『メニュータブバー > 取引履歴』を開き、販売レシートの取引バーコードを読み取ります。

該当取引の画面が開いたら、明細画面の下部の【レシート】ボタンから発行します。

※取引履歴の画面でないと、取引バーコードを読み取っても取引は表示されません

※『メニュータブバー > 設定 > プリンター設定』と進み、印字コンテンツの『取引バーコード印字(販売レシート)』をONにしておきます



### 領収証の日付について

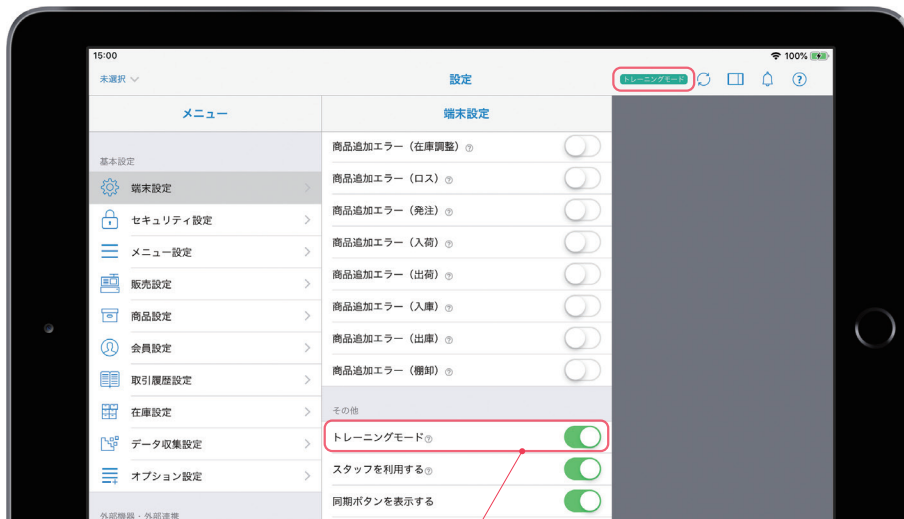
領収証に印字される日付は、販売業務を行なった日付になります。

取引履歴から領収証を発行する場合も同じで、日付の変更はできません。

# トレーニングモード

トレーニングモードは、販売業務を行っても売上などに反映されない練習用のモードです。  
 ※トレーニングモード中はレシートは自動で発行されません(選択して印字することはできます)

『メニュータブバー > 設定』と進み、その他の【トレーニングモード】をONにします。



【トレーニングモード】をONにします  
 ※画面右上にトレーニングモードの文字が表示されます

トレーニングモード中に販売操作を行なうと、下画像のようにメッセージが表示されます。



## トレーニングモードの解除方法

設定から【トレーニングモード】をOFFにするか、画面右上の【トレーニングモード】の文字をタップして解除できます。

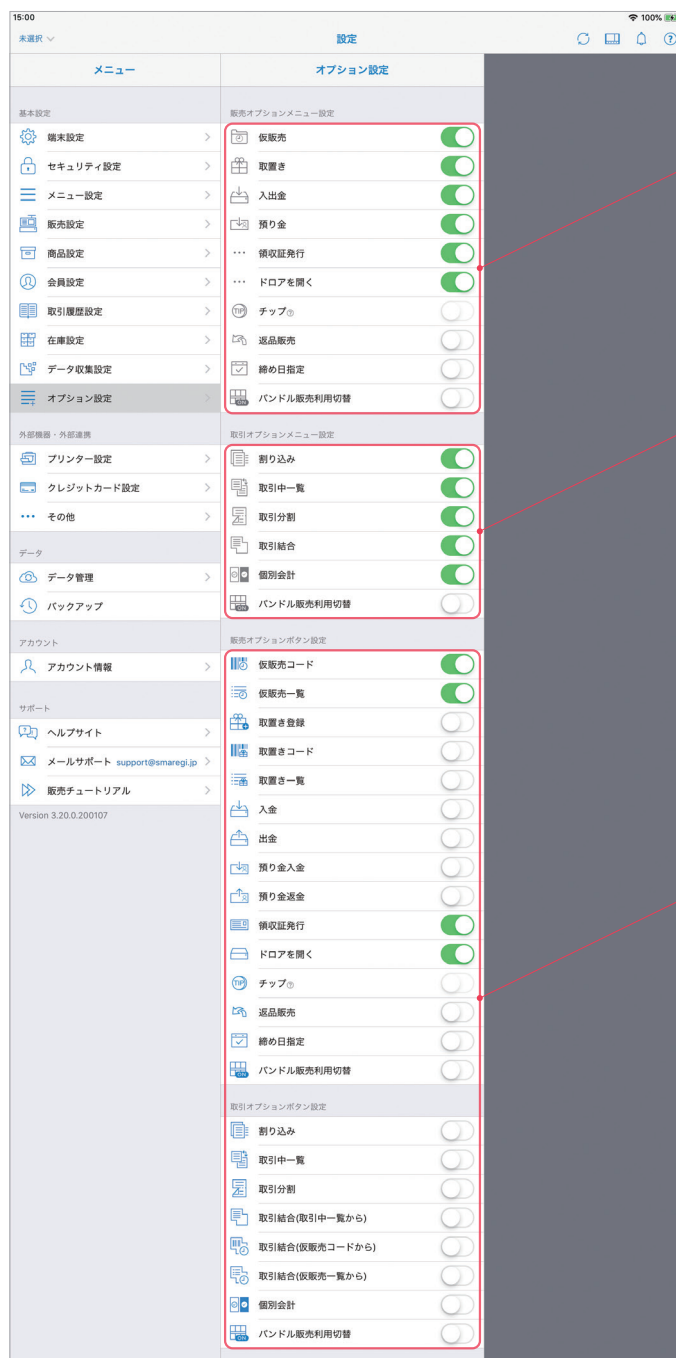
# オプションメニュー

## オプションメニューとオプションショートカットボタンの設定について

販売業務画面上部のオプションメニューとオプションメニューの設定方法

『メニュータブバー > 設定 > オプション設定』と進み、表示される画像です。

オプション設定画面 メニュー項目一覧



### 【販売オプションメニュー設定】

販売画面上部のオプションボタンタップ時に表示されるメニュー項目を設定します。

### 【取引オプションメニュー設定】

販売画面でお買上げ商品を追加している状態の、オプションボタンタップ時に表示されるメニュー項目を設定します。

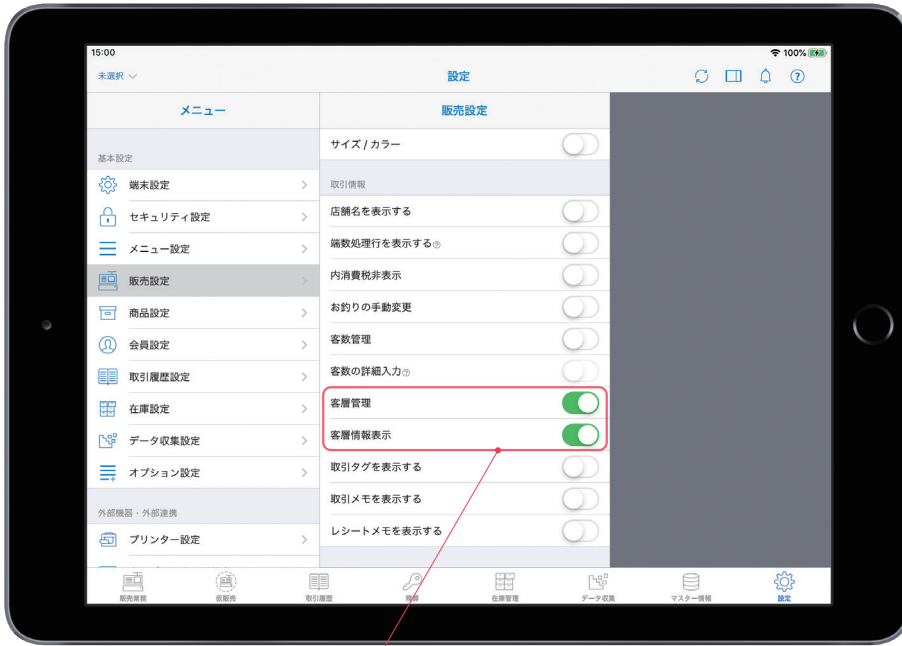
### 【販売/取引オプションボタン設定】

販売画面上部、オプションメニューの右側に任意のショートカットボタンを設置できます。設置可能な数は最大4つまで、1つも設置せずにご利用いただくことも可能です。オプションメニュー内の選択可能な項目から、特に使用頻度が高い操作を表に表示させておくことができます。店舗での作業に合わせて設定してください。

# 客層管理

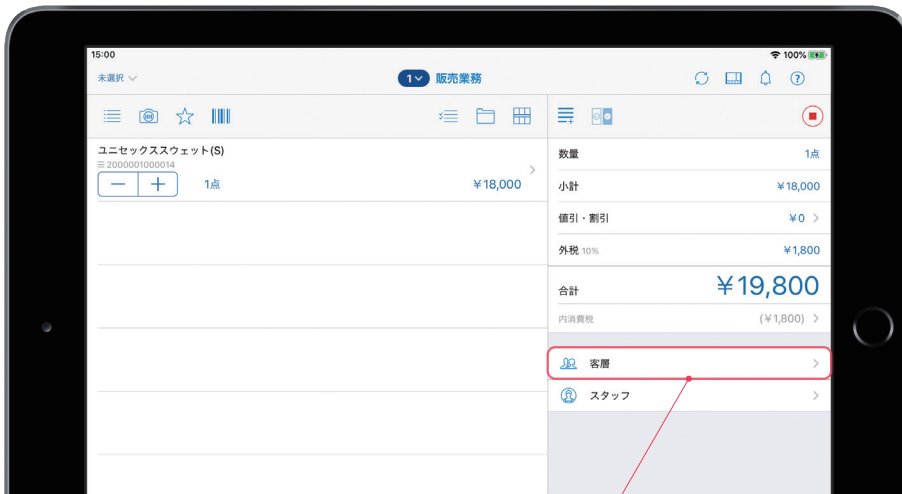
年齢や性別等の客層情報をあらかじめ登録しておき、販売時に選択することができます。  
 客層を設定して販売することで、管理画面の『客層別売上』で客層ごとの売上を分析することができます。  
 ※客層の内容は管理画面から設定できます。初期状態は『年代』の項目が入っています

『メニュータブバー > 設定 > 販売設定』と進み、取引情報の【客層管理】と【客層情報表示】をONにします。



【客層管理】をONにします  
 【客層情報表示】をONにすると選択した客層が販売業務画面で表示されます

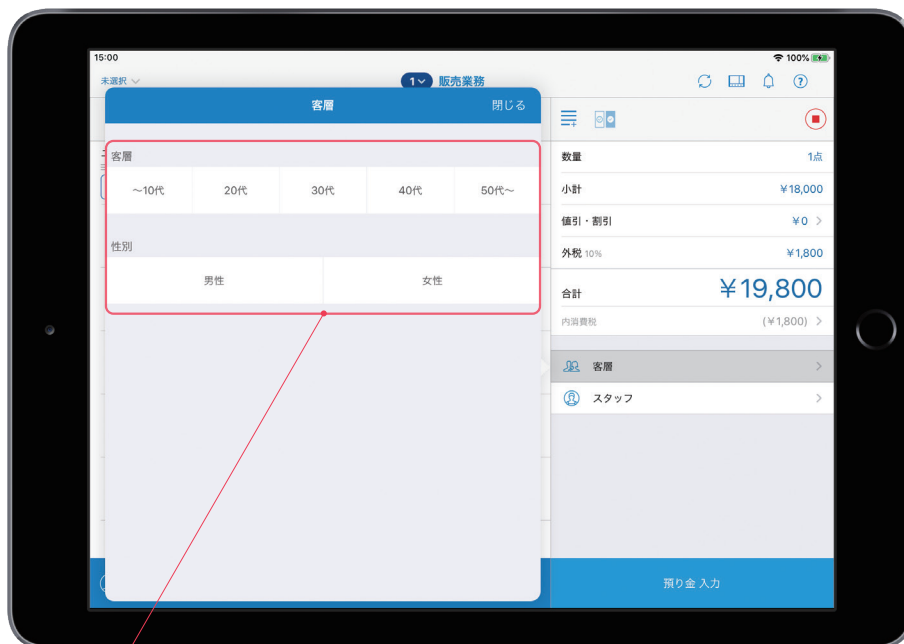
客層を登録するには、販売業務画面で【客層】をタップして、各項目を選択します。



【客層】をタップします

客層画面から該当する項目を選択します。

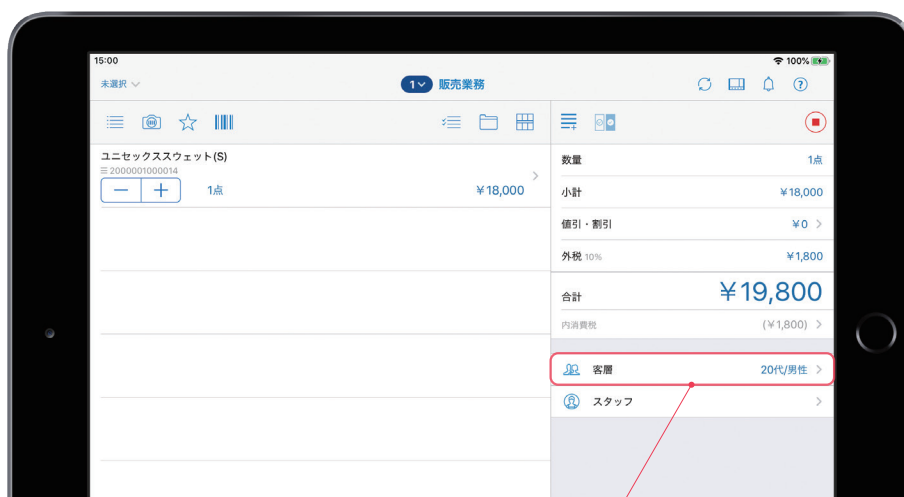
複数の項目を登録した場合も、同じ画面で選択が可能です。



設定した客層項目ごとに1つずつ選択します

選択した客層が販売業務画面に表示されます。

※『客層情報表示』がONの場合



選択した客層の情報が表示されます

# 割込み販売

現在会計中の取引を一時保存し、別の取引を開始することができます。

画面上部の数字は一時保存された取引も含め、進行中の取引数を表示しています。

この数字をタップすると取引が一覧表示(取引中一覧)され、保存された取引の確認や切替えが行なえます。

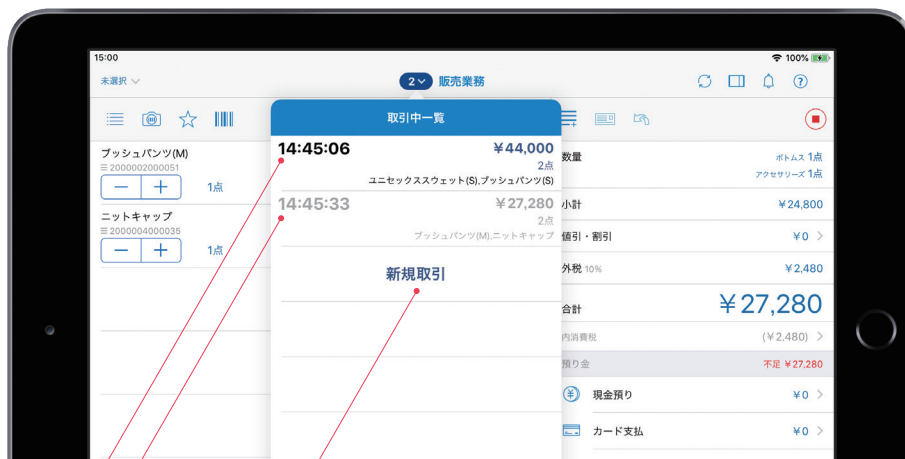


一覧では取引を開始した時刻が表示されているので、切替える場合は時刻と商品や金額で確認します。

【新規取引】から、新規割込み販売を開始することもできます。

※一覧の中の、文字がグレーになっている取引が現在表示中の取引です

※取引が残った状態でお会計を完了させた場合、新規取引画面と一覧が表示されます



表示中の取引です  
(文字色がグレーです)

一時保存中の取引です  
タップで呼出せます(切替え)

割込みの新規取引を追加します





他のお客様の取引と間違えないように注意しましょう

どのお客様の取引が表示されているのかをしっかりと確認しながら操作を行ないましょう。

画面上部の数字が『1』以外になっている場合は途中のままの取引が存在していることを意味しています。

会計忘れなどがないように管理をしてください。

取引一覧に表示されている内容について

【時刻】取引を開始した時間が表示されます。

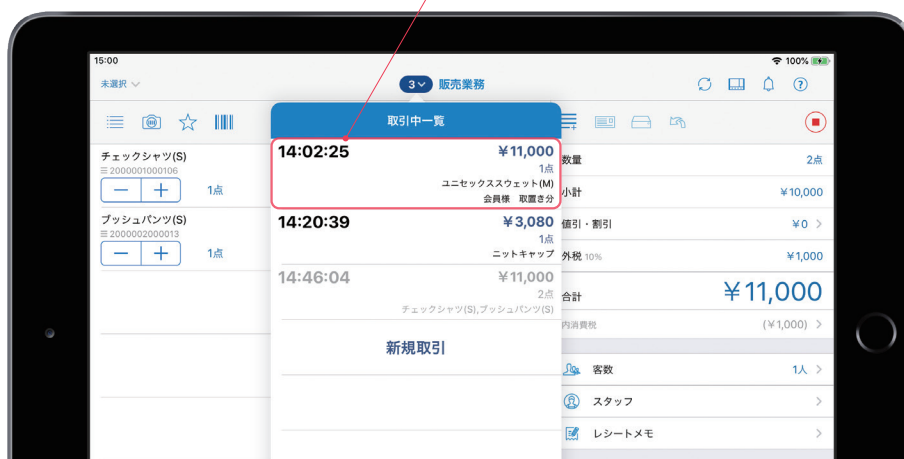
【金額】現時点での合計金額が表示されます。

【点数】取引に含まれる商品点数が表示されます。

【商品名】取引に含まれる商品が表示されます。(数が多い場合、すべては表示されずに省略されます)

【レシートメモ】取引中に入力したレシートメモが表示されます。

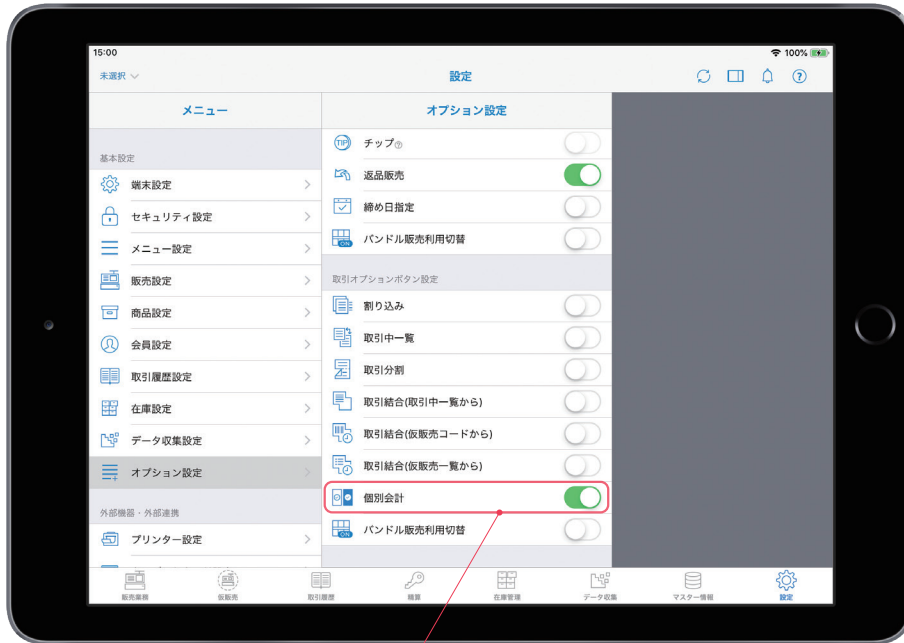
取引中一覧の画面に【時刻、金額、点数、商品名、レシートメモ】が表示されます



# 個別会計

カートインした商品の一覧から、分割する商品を選択して別会計にすることができます。

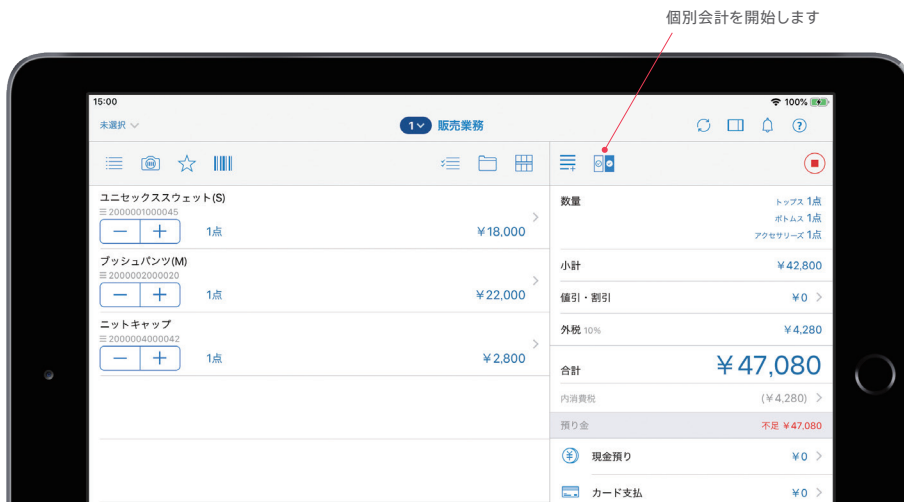
『メニュータブバー > 設定 > オプション設定』と進み、取引オプションボタン設定の【個別会計】をONにします。



【個別会計】をONにします

商品をカートインし、個別会計アイコンをタップします。

※複数の商品をカートインしないと、個別会計ボタンはタップできません



個別会計を開始します

個別会計を行なうための商品選択画面が表示されます。

左側『分割元』に、元々の取引でカートインされた商品が表示されています。

商品ごとに移動用アイコン(▶分割先へ/◀分割元へ)をタップして移動させます。

全商品を一括で移動させることも可能です。(▶▶すべて分割先へ/◀◀すべて分割元へ)



全商品を一度に『分割先』へ移動したり、『分割元』に戻すことができます

商品の移動が完了したらお会計へ進みます

※お会計の順番は分割先(右側)が先になります



### 取引履歴上の表示

個別会計を行なった場合、取引履歴上で個別会計ごとに取引が立ちます。



### 客層選択は分割したお会計ごとに行なってください

個別会計の場合、客層選択を一括で行なうことはできません。分割したお会計ごとに行なう必要があります。

(客層選択については 11ページをご覧ください)

## 値引・割引 (単品)

対象商品に対して値引・割引を行ないます。

各商品の明細から適用させる方法と、[≡](#)明細一括編集で適用商品を選択して一括で適用させる方法があります。

(明細一括編集については39ページをご覧ください)

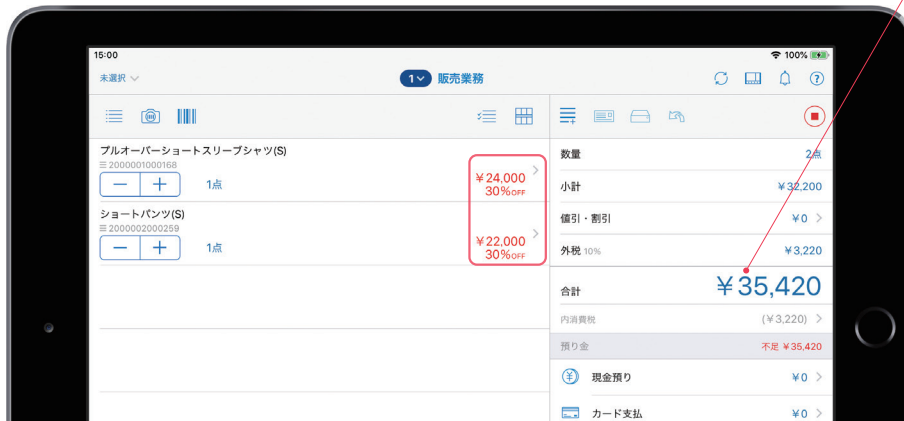
### ■ 商品の明細から値引・割引を行なう



値引・割引が適用されると、商品価格が赤色になります。

適用された値引・割引が表示されます  
区分を選択した場合、区分も表示されます

値引・割引が適用された金額です

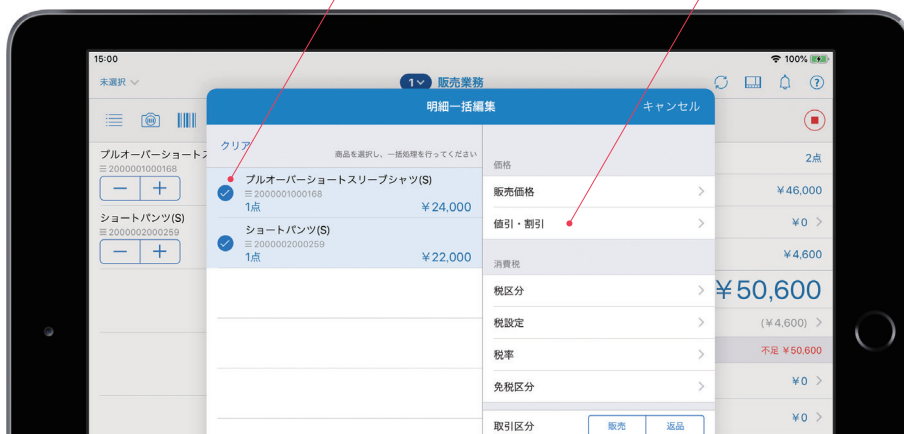


単品の値引・割引後の価格は、明細から確認できます

■ 明細一括編集から値引・割引を行なう

値引・割引を適用する  
商品を選択します

値引・割引を開始します



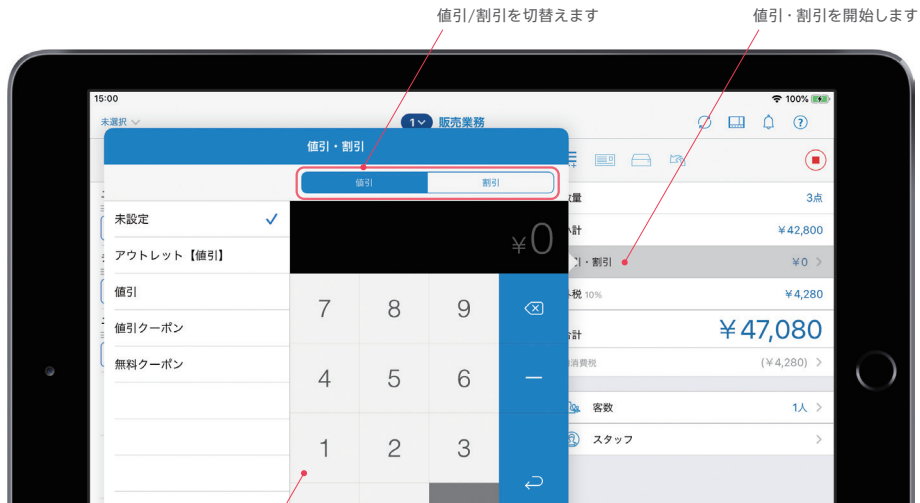
## 値引・割引 (小計)

お会計全体に対する値引・割引を行いません。

販売業務画面で商品を追加した後に、値引・割引の数値を入力します。

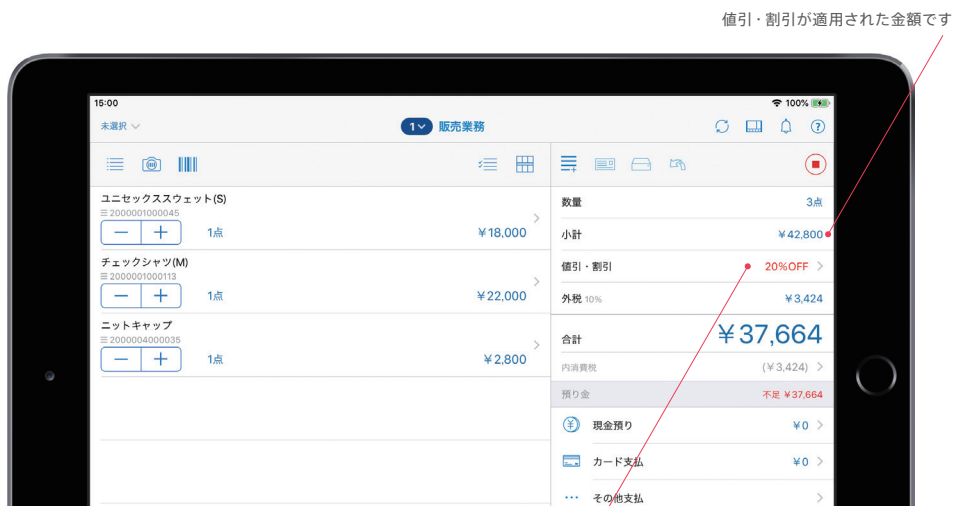
【小計】の下にある『値引・割引』をタップすると、テンキーが表示されます。

値引・割引を選択してから、値引額や値引率を入力します。



値引は金額、割引はパーセントを入力します  
(入力単位は自動で切り替わります)

値引・割引が適用されていることが確認できれば、お会計へ進みます。



入力した値引額や割引率が表示されます



### 値引・割引は重ねて適用させることもできます

適用後に『値引・割引』項目をタップし、『さらに値引(割引)』を選択します。

[さらに値引] 値引額が加算されていきます。(500円から「さらに値引」で500円を追加し、結果は1,000円引き)

[さらに割引] 割引反映後の割合に加算されていきます。

1,000円から20%割引して800円、[さらに割引]で800円から20%割引して640円(1,000円から36%割引)となります。

※20% + 20% = 40%にはなりません

※事前に販売設定の『追加値引』をONにしておく必要があります

※『値引+割引』は行なえません。『値引』後は[さらに値引]のみ、『割引』後は[さらに割引]のみが可能です



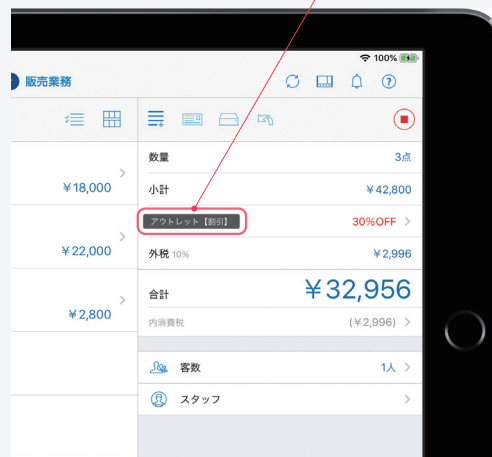
### 値引区分・割引区分について

事前に管理画面で値引区分・割引区分の項目を登録しておくことで、値引・割引を行なう時に登録した区分名を表示させたり、販売レシートに印字することができます。

「未設定」の下に、登録されている  
値引区分・割引区分が表示されます



選択した区分名が小計の下に表示されます



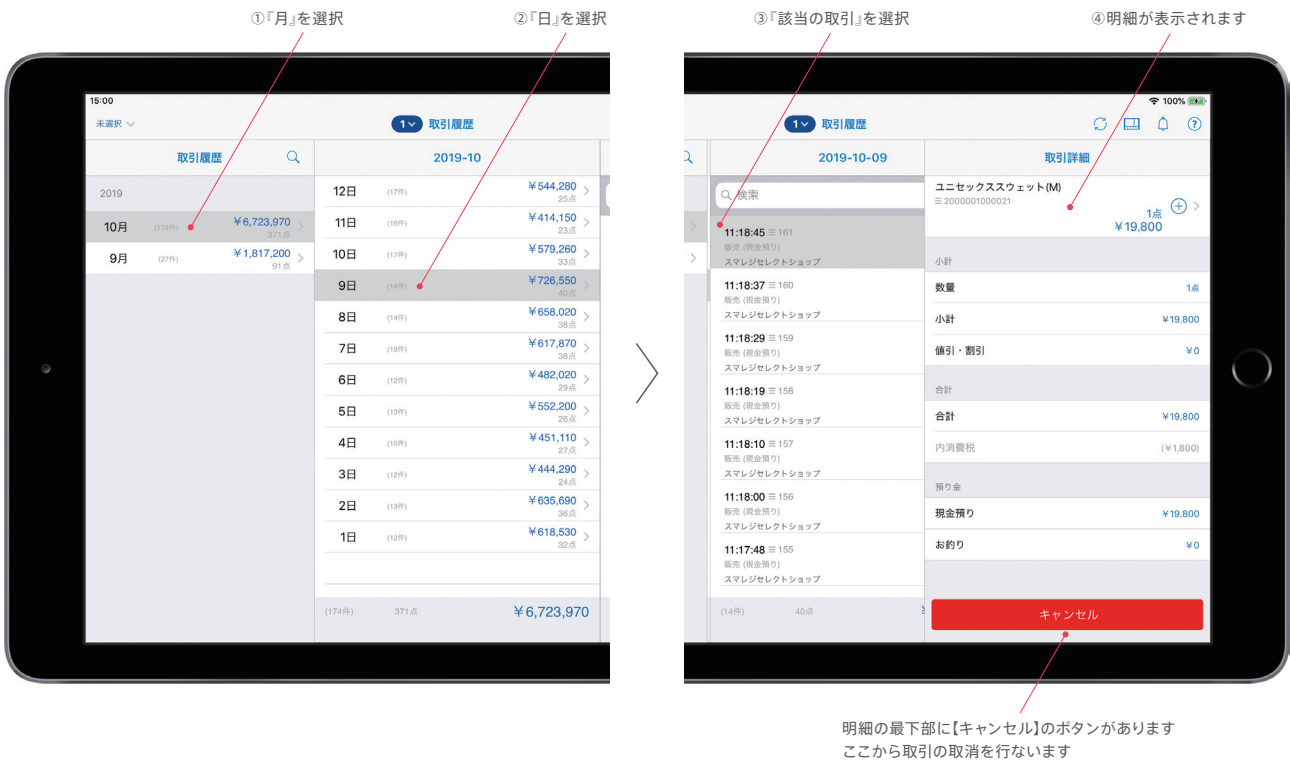
# 取引のキャンセル

取引単位(一つの取引で販売した全品)の返品などの処理を行いません。

『メニュータブバー > 取引履歴』をタップします。



『年 / 月 > 日 > 該当取引』と進み、該当の取引をタップして明細画面の最下部の【キャンセル】から取消を行いません。





確認のメッセージが表示され、【はい】を選択するとキャンセルが実行されます。

実行後、OKをタップすると取引履歴画面に戻ります。



【はい】をタップします

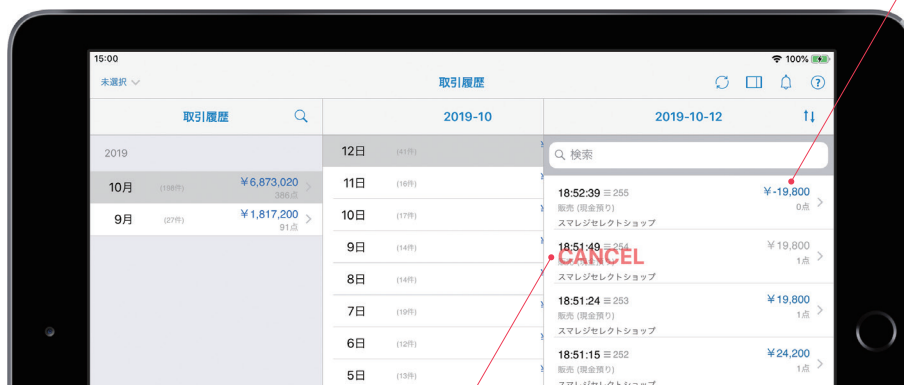


【OK】をタップすると取引履歴画面に戻ります

キャンセルが実行され、取引履歴に『CANCEL』と表示されます。

『消込レコード』が適用される場合は、取消元に『CANCEL』と表示され、別途打ち消し用の消込レコードが作成されます。

消込レコードは、マイナス売上として計上されます



キャンセルになった取引に『CANCEL』と表示されます



### 『取消』と『消込』の違い

取消・・・取引履歴を直接キャンセルして、売上から取引数・客数共にマイナスされます。

消込・・・元の取引の取引日の売上はそのまま、マイナス売上の取引を作成します。消込レコードを作成した日にマイナスの取引が立ちます。取引数は1つ追加され、客数は消込元・レコード作成の売上共に変動ありません。



### キャンセルを行なった履歴は修正できません

キャンセルを行なうと、管理画面の上では販売時の履歴は『返品取消元』と、消込レコードは『返品取消』と表示されます。

キャンセルに関する履歴は締め日付の修正程度しか行なえません。

キャンセル作業や返品処理を行なう場合は内容に問題がないか、よく確認してから作業を行なってください。

# 返品販売

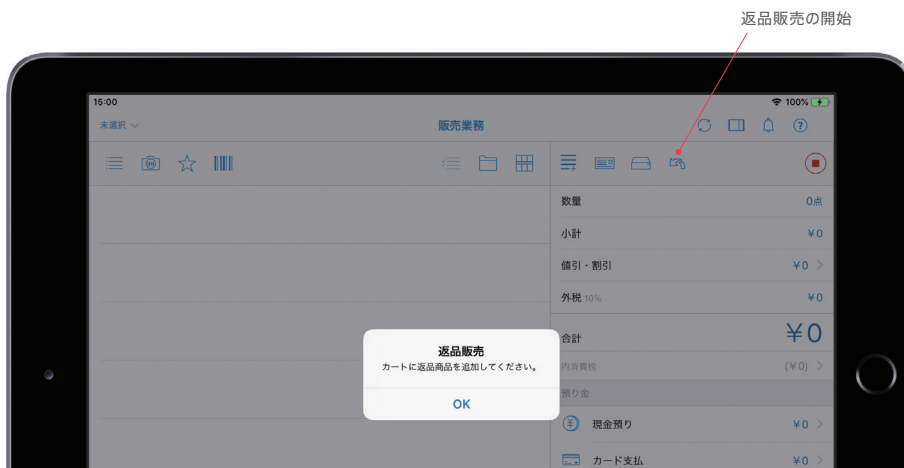


## 『取引のキャンセル』と『返品販売』の違い

取引のキャンセル・・・販売(お会計)が行なわれた取引に対して取消などを行なうことを指します。

返品販売・・・新規の販売で返金などのマイナス分を追加することを指します。(マイナス取引で相殺する)

履歴のキャンセルではなく、返品とする場合は [返品販売](#) を行ないます。



返品販売が開始されるので、商品を追加します。商品やレシートを元に正しい商品を追加します。

【預り金入力】をタップすると返金額が表示されるので、問題がなければ【返品販売】をタップして完了です。



タップし、新規取引を開始すると、通常の取引が開始されます

通常販売中に商品の明細を開き、『取引区分』を【返品】にして返品販売を行うこともできます。

# キャンセルした取引の履歴を確認する

メニュータブ『取引履歴』の明細に、キャンセルの詳細が記載されています。

※消込は、『消込元』と『消込レコード』が必ずセットになります



管理画面上に取引履歴では、取消や消込に該当する取引の背景色が変更されます。返品販売は『取引種』に【返品】と表示されています。

※下記の画像は、アプリではなく管理画面のものです

取引種	取引ID 取引日時▼	単品 値引	小計			数量(返品)	合計				取引店
			小計	値引率	ポイント利用		現金	クレカ	その他	内税	
返品 通常	677 2019/10/22 17:22:58	¥0	¥-33,000	-	-	0(2)	¥-36,300	¥0	¥0	¥-3,300	ショップスマレジ 大坂店
通常	676 2019/10/22 17:22:40	¥0	¥33,000	-	-	2	¥36,300	¥0	¥0	¥3,300	ショップスマレジ 大坂店
通常 取消	675 2019/10/22 17:22:04	¥0	¥23,900	-	-	2	¥26,290	¥0	¥0	¥2,390	ショップスマレジ 大坂店
通常 返品 取消	674 2019/10/22 17:21:29	¥0	¥-36,000	-	-	0(2)	¥-39,600	¥0	¥0	¥-3,600	ショップスマレジ 大坂店
通常 返品 取消 元	673 2019/10/22 17:20:57	¥0	¥36,000	-	-	2	¥39,600	¥0	¥0	¥3,600	ショップスマレジ 大坂店
通常	672 2019/10/22 17:20:19	¥0	¥18,000	-	-	1	¥19,800	¥0	¥0	¥1,800	ショップスマレジ 大坂店

赤字はマイナス  
売上を表しています

**!** キャンセルの種別

**【取消】** . . . . . 取引履歴を直接キャンセルします。  
 売上の計算からは外れるので、当日の取引をキャンセルする場合におすすめです。  
 売上からは取引数・客数共にマイナスされます。

**【消込レコード作成】** . . . 元になる取引に対して、マイナス売上の取引を作成します。  
 元の取引の取引日の売上はそのまま、消込レコードを作成した日にマイナスの取引が立ちます。  
 締め処理済みの特定の取引をキャンセルする場合におすすめです。  
 消込元の売上は変更ありませんが、レコードを作成した当日の取引数は1つ追加されます。  
 客数は消込元・レコード作成の売上共に変動ありません。

**【返品】** . . . . . 取引を指定せず、商品を指定してマイナスの売上を作成します。  
 取引単位のキャンセルでない場合や、元の取引が不明な場合におすすめです。  
 マイナスの売上を新たに立てるため、取引数・客数共に追加されます。

基本画面

販売業務

販売の応用

便利機能

閉店作業

管理画面

# クイックコマンド

小計と単品それぞれに、あらかじめ設定している値引・割引を短縮ボタンで適用できます。

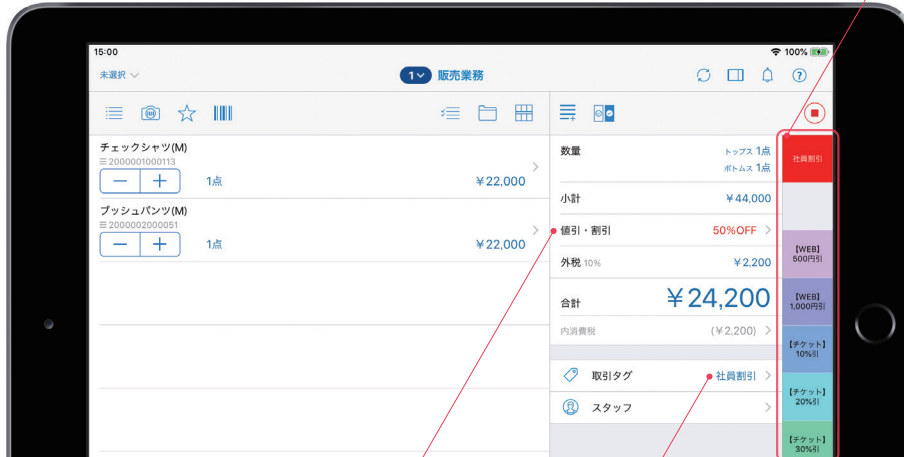
※クイックコマンドは事前に管理画面で登録しておく必要があります(クイックコマンドの設定については51ページをご覧ください)

## ■ 小計用のクイックコマンド

小計用のクイックコマンドは販売業務画面の右側に表示されます。(設定すると常に表示されます)

適用するクイックコマンドをタップして販売を行ないます。(商品をカートインする前でも選択できます)

クイックコマンド[社員割引]



クイックコマンド[社員割引]を適用し、「割引:50%OFF」と「タグ:社員割引」が適用されています

適用されたタグ

小計用のクイックコマンドです

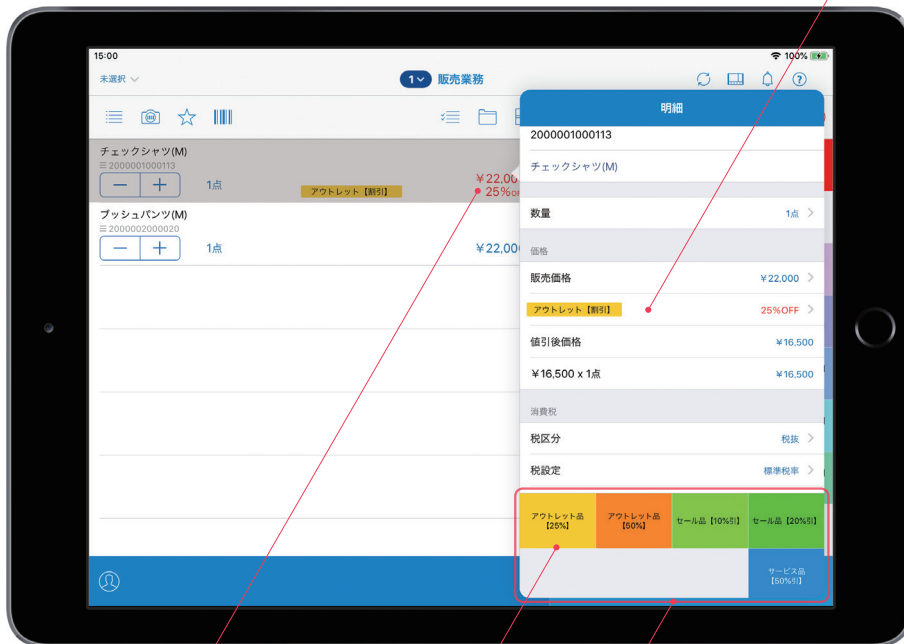
※上記画像で使用しているクイックコマンドは一例です

## ■ 単品用のクイックコマンド

単品用のクイックコマンドは商品の明細に表示されます。(設定すると常に表示されます)

カートインされた商品のうち、クイックコマンドを適用させるものを選択し、明細からクイックコマンドをタップします。

クイックコマンド[アウトレット25%]を選択し、「割引:25%OFF」と「区分:アウトレット品【割引】」が適用されます



単品値引・割引の場合、適用された商品に内容が表示されます

適用するクイックコマンドを選択します [アウトレット25%]

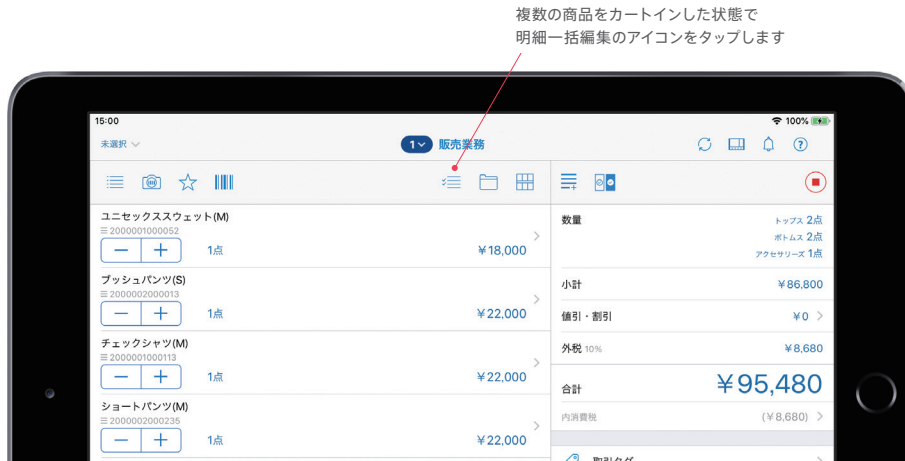
単品用のクイックコマンドです 単品用は明細画面の最下部に表示されます

※上記画像で使用しているクイックコマンドは一例です

# 明細一括編集

複数のカートイン商品に対して、一括で同一の処理を適用できます。

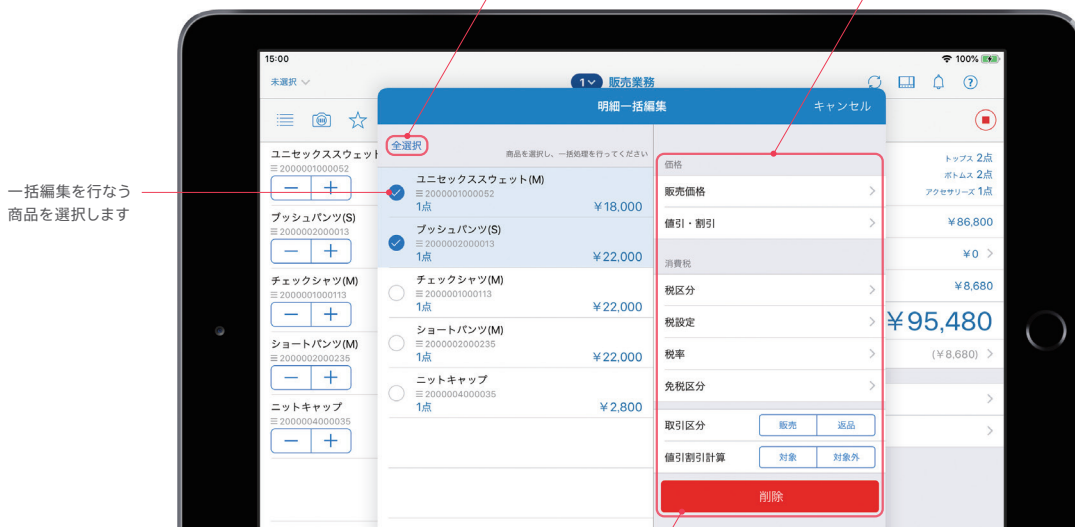
『メニュータブバー > 設定 > 販売設定』と進み、その他の【明細一括編集】をONにします。



一括編集を行なう商品を選択し、編集内容を適用します。

選択可能な商品が1つでもあると『全選択』  
すべての商品が選択されていると『クリア』になります  
※『クリア』はすべての選択を解除します

編集内容を選んで一括編集を適用します



選択している商品をまとめて削除します



## 一括編集で行なえる機能

【販売価格】・・・価格を入力し、処理を実行すると、選択している商品に指定した価格が適用されます。

【値引・割引】・・・値引価格、割引(%)を入力し、処理を実行すると、選択している商品に指定した値引・割引が適用されます。

【税区分】・・・『非課税』と『税込』のどちらかを選択し、処理を実行すると、選択している商品に指定した税区分が適用されます。

【税設定】・・・『標準税率』『軽減税率』『標準税率[標準]』『標準税率[軽減]』『標準税率[選択]』から税設定を選択し、処理を実行すると、選択している商品に指定した税設定が適用されます。

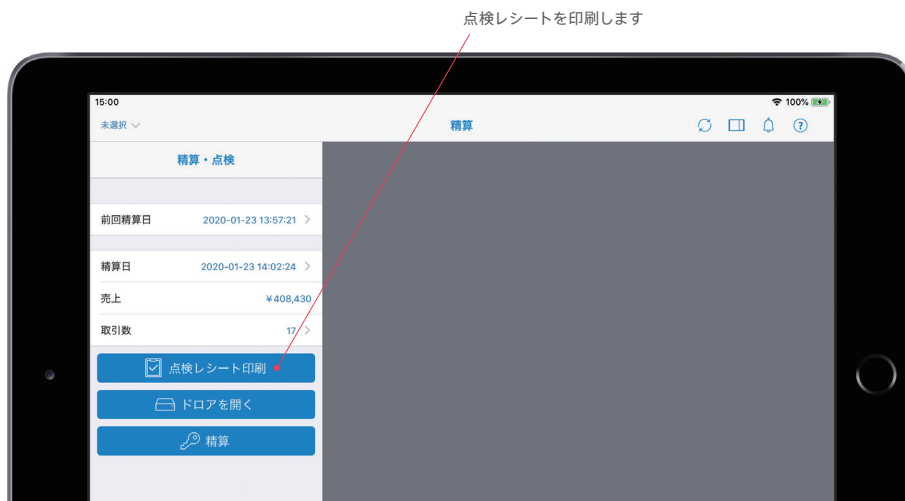
【税率】・・・税率(%)を入力し、処理を実行すると、選択している商品に指定した税率が適用されます。

【免税区分】・・・『対象外』『一般品』『消費税』から免税区分を選択し、処理を実行すると、選択している商品に指定した免税区分が適用されます。

## 営業中にその時点の売上を確認する (点検レシート)

『メニュータブバー > 精算 > 端末』と進み、精算・点検の【点検レシート】をタップします。

点検レシートが出力されて、その時点までの売上が確認できます。



『管理画面 > 店舗』から店舗の詳細設定内、『端末点検時の現金入力』を【入力する】に設定している場合、

点検レシートの出力時にキャッシュドロアの現金を数えて入力するための画面が表示されます。

※売上だけを確認する場合、現金の入力は不要です



『実行』をタップすると点検レシートが印刷されます



### 『点検レシート印刷』について

点検レシートには、精算レシートと同じ内容が印字されます。

出力されたイメージは 46 ページをご覧ください。

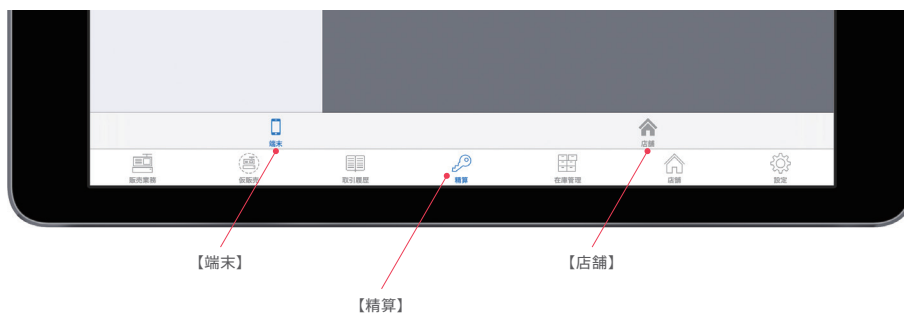
※点検レシートの場合、レシート上部の『精算』の文字が『点検』となります

『精算』を行なうと、取引の積算情報がクリアされますが、『点検レシート印刷』は実行しても積算情報はそのまま残るので、『精算』を行なうまで何度でも売上の確認が行えます。

### ■ 精算・点検画面

『メニュータブバー > 精算』から表示される画面です。

点検 / 精算 / 締め処理 を実行することができます。



# 精算と締め処理

## ■ 精算を行なう

営業終了時などにレジ端末の売上をまとめて、端末の売上をリセットする処理です。

『メニュータブバー > 精算 > 端末』と進み、【精算】をタップします。

レジ端末が複数台ある場合は、それぞれの端末で精算処理を行なっていただく必要があります。

※端末に親子設定を行なっている場合を除きます



ドロア内の現金を金種ごとに入力し、精算レシートを印刷します。

※現金枚数の入力をするには、事前に管理画面の店舗設定で『端末精算時の現金入力』を【ON】にしておく必要があります



金種の入力が終了して問題なければ【実行】をタップします  
各金種の枚数が記載された精算レシートが印刷されます

銀行に預け入れる金額を入力します



### ■ 締め処理

基本的に、すべての取引はお会計ごとに『締め処理』が実行されています\*。

『締め処理』の項目からは、お客様の店舗全体の売上が確認できます。

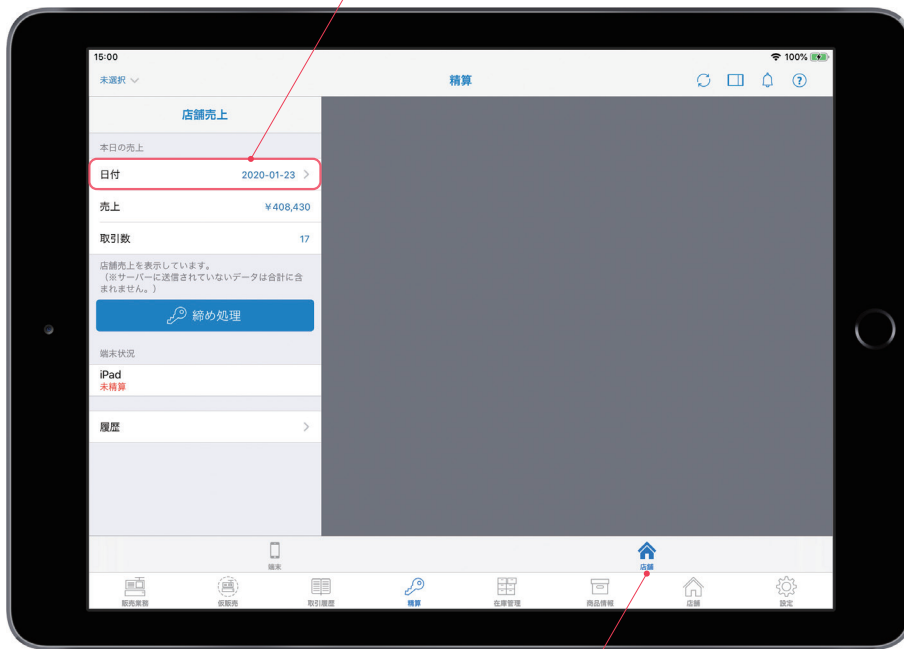
『メニュータブバー > 精算 > 店舗』と進み、【締め処理】をタップします。

『締め一覧』から当日など、確認する日付を選択すると、店舗の売上が表示されます。(ドリアごとに入力した現金枚数も合算されます)

本日の売上からは、表示日の売上が精算明細として確認できます。

この精算明細からは店舗の精算レシートの出力が行なえます。

表示日の売上が明細で確認できます



【店舗】店舗の売上を確認する画面を表示します

\*管理画面の店舗設定で『締め方式区分』が【締め処理を利用しない】に設定されている必要があります

**端末売上の入力金額について****【釣銭準備金】**

釣銭用に準備しているお札や棒金の合計金額を入力します。

毎日の釣銭準備金に変動がない店舗の場合、事前に管理画面から店舗の設定で『銀行預入金の自動入力』をONにいただき、釣銭準備金の金額を設定しておくことも可能です。

**【銀行預入金】**

当日レジから持ち出す金額(翌日に持ち越さない金額)を入力します。

端末売上の2段目『現金売上』に表示された金額と同じ額を入力します。

※釣銭準備金が固定でない場合はその限りではありません

金種入力時に確認した『実現金残高』から『銀行預入金』をマイナスした金額が『繰越準備金』の額です。

『繰越準備金』は『釣銭準備金』と同額になります。

※入金 / 出金 がある場合、その限りではありません

**『入金』や『出金』がある場合、『繰越準備金』の金額が変動することがあります**

例えば、上記の画像に『入金』10,000円(一万円札1枚)があった場合、『入金』欄に¥10,000と表示されると共に、金種入力時に一万円札の追加を行なうと、『計算現金残高』と『実現金残高』がそれぞれ10,000円ずつ加算されます。

現金残高から銀行預入金をマイナスした額が繰越準備金の金額になるので、『繰越準備金』が60,000円となり、『釣銭準備金』と差が出ることになります。

**『銀行預入金の自動入力』の設定について**

管理画面の店舗設定に『銀行預入金の自動入力』があります。

設定をONにし、釣銭準備金を入力しておくことで、精算時にあらかじめ釣銭準備金の金額が入力された状態になります。

また、金種の枚数から自動的に銀行預入金計算され表示されます。

(銀行預入金の自動入力の設定については52ページをご覧ください)

基本画面

販売業務

販売の応用

便利機能

閉店作業

管理画面

■ 精算レシートについて

レシートに印字される項目は、管理画面で設定が可能です。(精算レシートの設定については52ページをご覧ください)

精算レシートサンプル

**スマレジ**

ショップ スマレジ 大阪店  
端末番号:0020

精算

2020-01-27 17:51:07  
端末番号:0020201E-6F45-44D0-860C-BA1543EA05F6

小計	¥555,700
小計値引	¥0
小計値引(内税抜)	¥0
小計割引	¥0
小計割引(内税抜)	¥0
ポイント利用	¥0
単品値引	¥0
端数値引	¥0
合計	¥611,270
- 現金受領	¥611,270
- クレジット受領	¥0
- 釣銭差額	¥0
消費税	¥55,570
- 内税額	¥0
- 外税額	¥55,570
免税対象額	¥0
免税額	¥0
売上対象外 外税除く	¥0
売上対象外 受領額	¥0
- 現金受領	¥0
- クレジット受領	¥0
返品計	¥0
- 現金受領	¥0
- クレジット受領	¥0
取増計	¥0
- 現金受領	¥0
- クレジット受領	¥0
純売上	¥555,700
純売上(ポイント含む)	¥555,700
控除合計(消費税対象外)	¥55,570
控除後合計	¥555,700
売上対象(値引前)(内税込)	¥555,700
売上対象(値引前)(内税抜)	¥555,700

①売上

②点数

③ポイント

④(分類なし)

⑤販売取引

⑥その他取引	その他取引計		
	- 入金計	¥0	
	- 出金計	¥0	
	- 預り金計	¥0	
	- 預り金返金計	¥0	
	- ポイント加算計	0pt	
	- ポイント減算計	0pt	
	その他取引数		
	- 入金取引数	0	
	- 出金取引数	0	
	- 預り金取引数	0	
	- 預り金返金取引数	0	
	- ポイント加算取引数	0	
	- ポイント減算取引数	0	
⑦入出金	入出金合計金額	¥0	
	チップ(現金)計	¥0	
⑧チップ	チップ(クレジット)計	¥0	
	チップ(現金)取引数	0	
	チップ(クレジット)取引数	0	
⑨精算現金	精算現金		
	- 1万円札(63枚)	¥630,000	
	- 5千円札(12枚)	¥60,000	
	- 2千円札(0枚)	¥0	
	- 千円札(16枚)	¥16,000	
	- 500円玉(6枚)	¥3,000	
	- 100円玉(16枚)	¥1,600	
	- 50円玉(8枚)	¥400	
	- 10円玉(23枚)	¥230	
	- 5円玉(5枚)	¥25	
	- 1円玉(15枚)	¥15	
	- 釣銭準備金	¥100,000	
	- 銀行預入金	¥611,270	
	- 繰越準備金	¥100,000	
⑩売上対象外	売上対象外合計金額	¥0	
	売上対象外(値引前)(内税抜)	¥0	
	税率内訳		
	10%	¥55,570	
⑪税率内訳	税率内訳(対象額)	10%	¥555,700
	税率内訳(免税額)	10%	¥0
	税率内訳(免税対象額)	10%	¥0
⑫部門別売上	部門別売上		
	トップス	¥301,400	
	ボトムス	¥217,800	
	フットウェア	¥29,700	
	アクセサリーズ	¥62,370	
	部門別売上(税抜)		
	トップス	¥274,000	
	ボトムス	¥198,000	
	フットウェア	¥27,000	
	アクセサリーズ	¥56,700	
⑬通算精算回数	通算精算回数	00011	

**!** 1営業日中に複数回の『精算』を行なうことは推奨していません

精算は1日に何度行っても売上に影響はありませんが、最終の現金管理で実現金と理論値に差異が発生します。営業途中に売上を確認する場合は、『点検レシート』で行なうことを推奨します。

(点検レシートの出力については40ページをご覧ください)

■ 精算レシート項目一覧

① 売上
小計
小計値引
小計値引 (内税抜)
小計割引
小計割引 (内税抜)
ポイント利用
単品値引
端数値引
合計
-現金受領
-クレジット受領
-その他支払受領
-釣銭差額
-前受金
-現金受領
-クレジット受領
-前受金 受領
-現金受領
-クレジット受領
-前受金 取消
-現金受領
-クレジット受領
消費税
-内税額
-外税額
-ポイント利用減額
免税対象額
免税額
売上対象外 外税除く
売上対象外 受領額
-現金受領
-クレジット受領
-その他支払受領
返品計
-現金受領
-クレジット受領
-その他支払受領
取消計
-現金受領
-クレジット受領
-その他支払受領
純売上
純売上 (ポイント含む)
控除合計 (消費税+対象外)
控除後合計
売上対象 (値引前) (内税込)
売上対象 (値引前) (内税抜)

② 点数
販売点数
返品点数

③ ポイント
使用ポイント

④ (分類なし)
総取引数
客数

⑤ 販売取引
通常取引数
-現金取引数
-クレジット取引数
-その他支払取引数
-取消取引数
免税取引数

⑥ その他取引
その他取引計
-入金計
-出金計
-預り金計
-預り金返金計
-ポイント加算計
-ポイント減算計
その他取引数
-入金取引数
-入金取消取引数
-出金取引数
-出金取消取引数
-預り金取引数
-預り金取消取引数
-預り金返金取引数
-預り金返金取消取引数
-ポイント加算取引数
-ポイント加算取消取引数
-ポイント減算取引数
-ポイント減算取消取引数
-取置き取引数
-取置き取消取引数
-回数券取引数
-回数券取消取引数

⑦ 入手金
入出金合計金額
入出金明細

⑧ チップ
チップ (現金)計
チップ (クレジット)計
チップ (現金)取引数
チップ (クレジット)取引数

⑨ 精算現金
精算現金
-金種 (枚)
-釣銭準備金
-銀行預入金
-繰越準備金

⑩ 売上対象外
売上対象外合計金額
売上対象外明細
売上対象外 (値引前) (内税抜)
売上対象外明細 (値引前) (内税抜)

⑪ 税率内訳
税率内訳
税率内訳明細
税率内訳 (対象額)
税率内訳 (対象額)明細
税率内訳 (免税額)
税率内訳 (免税額)明細
税率内訳 (免税対象額)
税率内訳 (免税対象額)明細

⑫ 部門別売上
部門別売上明細
部門別売上明細 (税抜)

⑬ 通算精算回数
通算精算回数

# 管理画面の設定

スマレジ・アプリで使用する機能の中には、事前に管理画面での設定が必要なものがあります。

本マニュアルに記載されている機能の設定ページの開き方を紹介します。

※各設定方法の詳細については、スマレジ・ヘルプ(<https://help.smaregi.jp>)をご覧ください

スマレジ・ヘルプ



## ■ 管理画面のナビゲーションメニュー

管理画面では、左側のナビゲーションメニューから各設定のページを開きます。(以降、管理画面メニューと表します)

設定ページを開きます

ナビゲーションメニューを折りたたむ/開くの切り替えができます

純売上	¥13,116,500
消費税	¥1,311,700
総売上	¥13,123,600
値引き	¥6,600
ポイント利用	¥500
外税受領額	¥1,311,700
売上原価	¥0.0
粗利益	¥14,428,200.0
粗利率	100%
通常取引数	327
商品点数	

売上	¥14,428,200
取引数	327

ナビゲーションメニューが開いた状態

ナビゲーションメニューを折りたたんだ状態



### 管理画面の主な機能

- ・部門(カテゴリ)や商品追加、編集
- ・取引履歴の確認、編集
- ・売上の詳細な確認
- ・支払方法の登録や設定
- ・領収証に記載する但し書きの設定
- ・精算レシートの表示設定
- ・スタッフの追加、編集

## ■ 商品画像の登録

『管理画面メニュー > 商品 > 商品一覧』と進み、設定を行なう商品を選択します。  
商品詳細ページの『基本情報』にある【画像の設定】の項目から設定を行ないます。

「かんたんモード」や「お気に入り」に表示されるのは、こちらの画像です

商品管理 / 商品一覧 / ユニセックススウェット(M)

ユニセックススウェット(M) 88-2000001000021

基本情報 在庫管理 関連商品 在庫引当商品 オプショングループの設定 取扱店舗

1 画像の設定

イメージ

アイコン画像

画像の削除

2 商品コード 2000001000021

3 商品名 ユニセックススウェット(M)

ヘルプ

## ■ スタッフの登録

『管理画面メニュー > スタッフ > スタッフ登録』と進み、【新規スタッフ登録】ページを開きます。

店舗選択 ショップスマレジ大坂店

スタッフ管理 / スタッフ一覧 / 新規スタッフ登録

新規スタッフ登録

基本情報 取扱店舗

ログイン情報

1 ログイン する しない

2 メールアドレス

3 ログイン許可IPアドレス 192.169.0.0

4 役割・役職 選択してください

基本情報

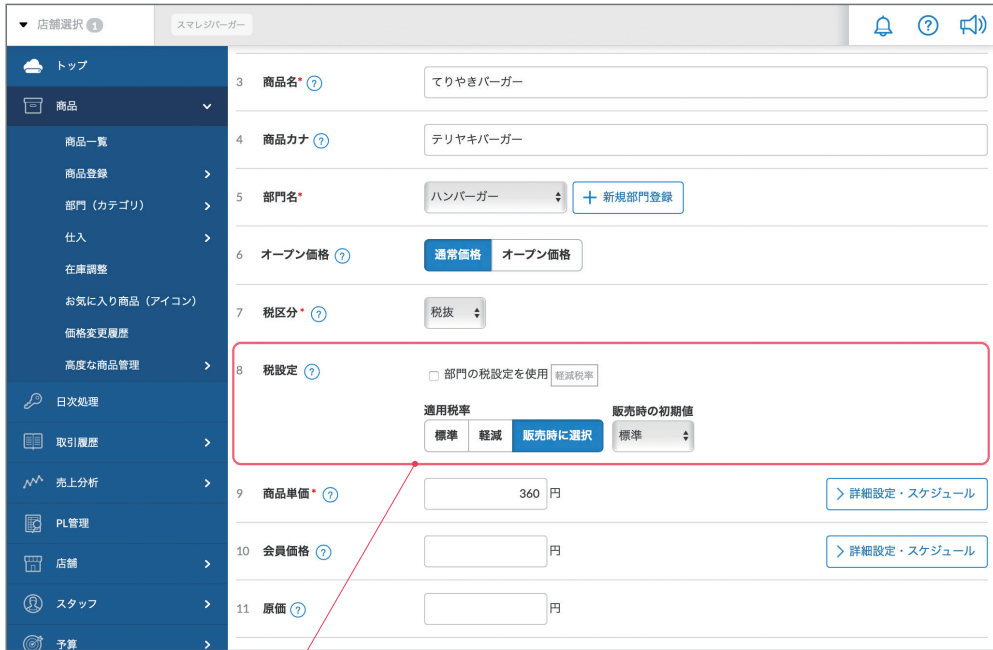
1 スタッフID 21

2 スタッフコード

ヘルプ

### ■ 軽減税率の設定

『管理画面メニュー > 商品 > 商品一覧』と進み、軽減税率の設定を行なう商品を選択します。  
商品詳細ページの『税設定』の項目から設定を行ないます。



【標準】10%の税率を適用  
【軽減】8%の税率を適用  
【販売時に選択】販売時に標準(10%) / 軽減(8%)を選ぶ設定

### ■ 支払方法の設定(現金とクレジットカード以外)

『管理画面メニュー > 設定 > 販売設定 > 支払方法』と進み、【支払方法設定】ページを開きます。

※登録した支払方法は、スマレジ・アプリでの販売時、『その他支払(支払方法を追加)』から選択できるようになります





## ■ 但し書きの設定

『管理画面メニュー > 設定 > レジ設定 > 但し書き(領収証)』と進み、【但し書き(領収証)設定】ページを開きます。

※登録した但し書きは、領収証発行時に選択して入力できるようになります

領収証に印字する但し書きの選択リストを設定します。

+ 新規登録

4件 30件 ↓

	ID▲	コード	名前	初期値	有効/無効	表示番号
1	11	1	品代として		有効	
2	12	2	服飾品代として		有効	
3	13	3	消耗品として		無効	
4	14	4	交通費として		無効	

スマレジ・ヘルプサイト | サポート情報 | 特定商取引法に関する表記 | 情報提供元  
©スマレジ ver.3.16.2

## ■ クイックコマンドの設定

『管理画面メニュー > 設定 > 販売設定 > クイックコマンド』と進み、【クイックコマンド設定】ページを開きます。

クイックコマンド検索

+ 新規クイックコマンド登録

1件 30件 ↓

クイックコマンド設定ID	店舗区分	名前	取扱店舗	設定内容
1	全店	マニュアル用サンプル	全店舗	合計コマンド: 設定なし 単品コマンド: 10%OFF, 20%OFF, 30%OFF, 50%OFF, 500円引...

スマレジ・ヘルプサイト | サポート情報 | 特定商取引法に関する表記 | 情報提供元  
©スマレジ ver.3.16.2



### クイックコマンドの設定でできること

- ・新規の設定
- ・適用時に反映させる値引や割引の内容
- ・コマンドの並び(表示順)設定
- ・適用時に反映させるタグ(表示名)の設定
- ・ボタンのカラー

### ■ 銀行預入金自動入力の設定

『管理画面メニュー > 店舗 > 店舗一覧』と進み、設定を行なう店舗を選択します。

店舗詳細ページの『基本情報』にある【銀行預入金自動入力】の項目から設定を行ないます。



【自動入力する】を選択すると、  
釣銭準備金を登録する項目が表示されます

### ■ 精算レシートの設定

『管理画面メニュー > 設定 > レジ設定 > 精算印刷』と進み、【精算印刷設定】ページを開きます。

※登録した精算印刷設定は、精算レシートの出力時に適用されます

(精算レシートの出力イメージについては 46ページをご覧ください)











## スマレジのサポート体制

### ヘルプサイト

スマレジの詳しい使い方や、トラブル発生時の逆引きFAQなどを、専用ウェブサイトにてご覧いただけます。

 <https://help.smaregi.jp>



スマレジヘルプ

### メールサポート

スマレジご契約者様向けに、無料のメールサポートを実施しています。お気軽にお問い合わせください。

 [support@smaregi.jp](mailto:support@smaregi.jp)  
対応時間 9:00 ~ 18:00 (平日のみ)

### 365日受付コールセンター

プレミアムプラス以上のプランをご契約のお客様向けに、365日電話受付可能なコールセンターを開設しております。

受付時間: 9:00 ~ 22:00 (365日)